**DANH MỤC BIỂU MẪU**

**Công tác kiểm sát giải quyết các vụ án hành chính**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Biểu mẫu** | **Ký hiệu** |
| **Mẫu áp dụng cho 3 cấp (sơ thẩm, phúc thẩm, giám đốc thẩm)** | | |
| 01 | Quyết định phân công Kiểm sát viên kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính và tham gia phiên tòa (phiên họp) | *Mẫu số 01/HC* |
| 02 | Quyết định thay đổi Kiểm sát viên kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính và tham gia phiên tòa (phiên họp) | *Mẫu số 02/HC* |
| 03 | Yêu cầu cung cấp tài liệu, chứng cứ | *Mẫu số 03/HC* |
| 04 | Yêu cầu chuyển hồ sơ vụ án hành chính | *Mẫu số 04/HC* |
| 05 | Yêu cầu chuyển hồ sơ vụ án hành chính (Lần 2) | *Mẫu số 05/HC* |
| 06 | Kiến nghị khắc phục vi phạm pháp luật trong việc giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính | *Mẫu số 06/HC* |
| 07 | Kiến nghị phòng ngừa vi phạm pháp luật | *Mẫu số 07/HC* |
| 08 | Báo cáo thỉnh thị đường lối giải quyết vụ án hành chính | *Mẫu số 08/HC* |
| 09 | Phiếu chuyển trả hồ sơ vụ án hành chính | *Mẫu số 09/HC* |
| 10 | Biên bản bàn giao hồ sơ vụ án hành chính | *Mẫu số 10/HC* |
| 11 | Báo cáo kết quả tham gia phiên tòa (phiên họp) giải quyết vụ án hành chính | *Mẫu số 11/HC* |
| **Mẫu áp dụng cho 2 cấp (sơ thẩm, phúc thẩm)** | | |
| 12 | Quyết định kháng nghị phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án | *Mẫu số 12/HC* |
| 13 | Quyết định thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị phúc thẩm | *Mẫu số 13/HC* |
| 14 | Quyết định rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị phúc thẩm | *Mẫu số 14/HC* |
| 15 | Kiến nghị về việc quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) hoặc không quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời | *Mẫu số 15/HC* |
| 16 | Yêu cầu xác minh, thu thập tài liệu, chứng cứ | *Mẫu số 16/HC* |
| 17 | Báo cáo đề nghị kháng nghị phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án | *Mẫu số 17/HC* |
| 18 | Thông báo Bản án (Quyết định) của Tòa án nhân dân cần xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm | *Mẫu số 18/HC* |
| 19 | Thông báo Bản án (Quyết định) của Tòa án nhân dân cần xem xét theo thủ tục tái thẩm | *Mẫu số 19/HC* |
| **Mẫu áp dụng cho cấp sơ thẩm** | | |
| 20 | Kiến nghị về việc cử người giám hộ khởi kiện vụ án hành chính | *Mẫu số 20/HC* |
| 21 | Phiếu kiểm sát Thông báo trả lại đơn khởi kiện | *Mẫu số 21/HC* |
| 22 | Kiến nghị về việc trả lại đơn khởi kiện | *Mẫu số 22/HC* |
| 23 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên họp xem xét, giải quyết khiếu nại (kiến nghị) về việc trả lại đơn khởi kiện | *Mẫu số 23/HC* |
| 24 | Phiếu kiểm sát Thông báo về việc thụ lý vụ án | *Mẫu số 24/HC* |
| 25 | Phiếu kiểm sát Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính | *Mẫu số 25/HC* |
| 26 | Phiếu kiểm sát Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính | *Mẫu số 26/HC* |
| 27 | Phiếu kiểm sát Quyết định công nhận kết quả đối thoại thành, đình chỉ giải quyết vụ án | *Mẫu số 27/HC* |
| 28 | Báo cáo đề xuất về việc giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính | *Mẫu số 28/HC* |
| 29 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên tòa sơ thẩm | *Mẫu số 29/HC* |
| 30 | Biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa hành chính sơ thẩm | *Mẫu số 30/HC* |
| 31 | Phiếu kiểm sát Bản án giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính | *Mẫu số 31/HC* |
| **Mẫu áp dụng cho cấp phúc thẩm** | | |
| 32 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên họp xét kháng cáo quá hạn | *Mẫu số 32/HC* |
| 33 | Phiếu kiểm sát Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn | *Mẫu số 33/HC* |
| 34 | Phiếu kiểm sát Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm | *Mẫu số 34/HC* |
| 35 | Phiếu kiểm sát Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính | *Mẫu số 35/HC* |
| 36 | Phiếu kiểm sát Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính | *Mẫu số 36/HC* |
| 37 | Báo cáo đề xuất về việc giải quyết phúc thẩm vụ án hành chính | *Mẫu số 37/HC* |
| 38 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên tòa (phiên họp) phúc thẩm | *Mẫu số 38/HC* |
| 39 | Biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa (phiên họp) hành chính phúc thẩm | *Mẫu số 39/HC* |
| 40 | Phiếu kiểm sát Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án | *Mẫu số 40/HC* |
| 41 | Phiếu kiểm sát bản án hành chính phúc thẩm | *Mẫu số 41/HC* |
| **Mẫu áp dụng cho cấp giám đốc thẩm (tái thẩm)** | | |
| 42 | Báo cáo đề xuất về việc giải quyết đơn/thông báo đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (tái thẩm) | *Mẫu số 42/HC* |
| 43 | Báo cáo đề xuất về quan điểm của Viện kiểm sát nhân dân đối với Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao) | *Mẫu số 43/HC* |
| 44 | Thông báo về việc giải quyết đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị) xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm | *Mẫu số 44/HC* |
| 45 | Yêu cầu hoãn thi hành án | *Mẫu số 45/HC* |
| 46 | Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án | *Mẫu số 46/HC* |
| 47 | Quyết định thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm của Viện trưởng VKSND tối cao (Viện trưởng VKSND cấp cao) | *Mẫu số 47/HC* |
| 48 | Quyết định rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm của Viện trưởng VKSND tối cao (Viện trưởng VKSND cấp cao) | *Mẫu số 48/HC* |
| 49 | Quyết định kháng nghị tái thẩm đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án | *Mẫu số 49/HC* |
| 50 | Quyết định thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị tái thẩm của Viện trưởng VKSND tối cao (Viện trưởng VKSND cấp cao) | *Mẫu số 50/HC* |
| 51 | Quyết định rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị tái thẩm của Viện trưởng VKSND tối cao (Viện trưởng VKSND cấp cao) | *Mẫu số 51/HC* |
| 52 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên tòa giám đốc thẩm (tái thẩm) *(Trường hợp Chánh án TAND tối cao, Chánh án TAND cấp cao kháng nghị)* | *Mẫu số 52/HC* |
| 53 | Phát biểu của Kiểm sát viên tại phiên tòa giám đốc thẩm (tái thẩm) *(Trường hợp Viện trưởng VKSND tối cao, Viện trưởng VKSND cấp cao kháng nghị)* | *Mẫu số 53/HC* |
| 54 | Thông báo về kết quả xử lý đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị) xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm | *Mẫu số 54/HC* |

**Mẫu số 01/HC**

Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC

ngày … tháng … năm 20…

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày … tháng …… năm 20……* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phân công Kiểm sát viên kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính**

**và tham gia phiên toà (hoặc phiên họp)**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN…(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42 và 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công Kiểm sát viên:...(3)... và Kiểm sát viên dự khuyết (nếu có):…(4)… thực hiện kiểm sát việc giải quyết và tham gia phiên toà (hoặc phiên họp) vụ án hành chính do Toà án nhân dân…(5)...thụ lý số…ngày…tháng… năm…về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Điều 2**: Phân công Kiểm tra viên:…(10)…giúp Kiểm sát viên: …(3)… thực hiện kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính nêu trên (nếu có).

**Điều 3.** Kiểm sát viên, Kiểm tra viên có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - TAND cùng cấp;  - Như Điều 3;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 01/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định.

(3), (4) Họ tên của Kiểm sát viên, Kiểm sát viên dự khuyết.

(5) Tòa án nhân dân thụ lý, giải quyết vụ án vụ án.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Ghi họ tên của Kiểm tra viên.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 02/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *…, ngày …tháng……năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thay đổi Kiểm sát viên kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính**

**và tham gia phiên tòa (hoặc phiên họp)**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN…(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 43, 50 và 52 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Xét thấy:…….(3)………………………………………………………………….,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1**. Phân công Kiểm sát viên:…(4)… thay thế Kiểm sát viên:…(5)… kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính và tham gia phiên toà (phiên họp) tại Quyết định số ... ngày... tháng ... năm... của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)...về phân công Kiểm sát viên kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính và tham gia phiên toà (phiên họp) giải quyết vụ án hành chính về…(6)…giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Điều 2**: Phân công Kiểm tra viên:…(10)…giúp Kiểm sát viên:…(4)… thực hiện kiểm sát việc giải quyết vụ án hành chính nêu trên (nếu có).

**Điều 3**. Kiểm sát viên, Kiểm tra viên có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - TAND cùng cấp;  - Như Điều 3;  - Lưu: VT(2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (8) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 02/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định.

(3) Ghi rõ lý do thay đổi Kiểm sát viên tham gia phiên tòa (phiên họp).

(4), (5) Ghi họ tên của Kiểm sát viên.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Họ tên Kiểm tra viên.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 03/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ……/YC-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**YÊU CẦU**

**Cung cấp tài liệu, chứng cứ**

Kính gửi:..............*..........*(3)*..........................*

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 10, 25, 42, 43 và 93 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Sau khi nghiên cứu, xem xét hồ sơ vụ án hành chính về…(4)…do Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Để có đủ cơ sở giải quyết vụ án hành chính nêu trên, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu…(3)…cung cấp các tài liệu, chứng cứ sau đây:

…………………………………(9)……………………………………….……………………………………………………………………………..

Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu này, đề nghị quý cơ quan (cá nhân, tổ chức) có trách nhiệm cung cấp đầy đủ tài liệu, chứng cứ nêu trên cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)...theo quy định của pháp luật. Trường hợp không cung cấp được tài liệu, chứng cứ theo yêu cầu thì phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do cho Viện kiểm sát biết./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  **-** Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (10) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 03/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nơi ra văn bản yêu cầu.

(3) Tên, địa chỉ cá nhân, cơ quan, tổ chức cung cấp tài liệu, chứng cứ.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) Tòa án nhân dân giải quyết vụ án hành chính.

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện; người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nội dung yêu cầu cung cấp tài liệu, chứng cứ (trong đó nêu rõ loại tài liêu, chứng cứ cần cung cấp).

(10) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Trường hợp Kiểm sát viên ký thì ghi là: **“KIỂM SÁT VIÊN”**

- Ở Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trường hợp Thủ trưởng đơn vị, Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao ký thừa lệnh Viện trưởng thì ghi là:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“TL.VIỆN TRƯỞNG** | **“TL.VIỆN TRƯỞNG** |  |
| **KIỂM SÁT VIÊN”** | **VỤ TRƯỞNG”** |  |

|  |
| --- |
| **Mẫu số 04/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/YC-VKS -HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *…, ngày … tháng… năm 20…* |

**YÊU CẦU**

**Chuyển hồ sơ vụ án hành chính**

Kính gửi: Tòa án nhân dân… (3)…

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42 và 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu Tòa án nhân dân...(3)…chuyển hồ sơ vụ án hành chính về…(4)..., giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Do Tòa án nhân dân…(8)…giải quyết tại Bản án (Quyết định)…(9)…để Viện kiểm sát nhân dân… (2)…xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Nếu hồ sơ vụ án đã được Quý Tòa chuyển cho cơ quan khác, yêu cầu thông báo bằng văn bản và nêu rõ thời gian chuyển hồ sơ vụ án cho Viện kiểm sát nhân dân….(2)… biết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  **-** Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (10) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 04/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2)Tên Viện kiểm sát nhân dân ban hành văn bản.

(3) Tên Tòa án nhân dân đang quản lý hồ sơ vụ án.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Tên Tòa án nhân dân ban hành bản án, quyết định giải quyết vụ án.

(9) Số, ngày, tháng, năm ban hành bản án, quyết định giải quyết vụ án.

(10) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Trường hợp Kiểm sát viên ký thì ghi là: **“KIỂM SÁT VIÊN”**

- Ở Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trường hợp Thủ trưởng đơn vị, Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao ký thừa lệnh Viện trưởng thì ghi là:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“TL.VIỆN TRƯỞNG** | **“TL.VIỆN TRƯỞNG** |  |
| **KIỂM SÁT VIÊN”** | **VỤ TRƯỞNG”** |  |

|  |
| --- |
| **Mẫu số 05/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/YC-VKS -HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *…, ngày … tháng… năm 20…* |

**YÊU CẦU**

**Chuyển hồ sơ vụ án hành chính**

**(Lần 2)**

Kính gửi: Chánh án Tòa án nhân dân… (3)…

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42 và 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…ban hành văn bản …(4)…yêu cầu Tòa án nhân dân...(3)…chuyển hồ sơ vụ án hành chính về …(5)..., giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Do Tòa án nhân dân…(9)…giải quyết tại Bản án (Quyết định)…(10)... Tuy nhiên, đến nay Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chưa nhận được hồ sơ vụ án nêu trên để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu Chánh án Tòa án nhân dân…(3)… chuyển hồ sơ vụ án cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)…theo đúng quy định của pháp luật. Trường hợp hồ sơ vụ án đã được Quý Tòa chuyển cho cơ quan khác, yêu cầu thông báo bằng văn bản và nêu rõ thời gian chuyển hồ sơ vụ án cho Viện kiểm sát nhân dân….(2)… biết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  **-** Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (111) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 05/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2)Tên Viện kiểm sát nhân dân ban hành văn bản.

(3) Tên Tòa án nhân dân đang quản lý hồ sơ vụ án.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày tháng năm ban hành văn bản yêu cẩu Tòa án chuyển hồ sơ.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) 8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Tên Tòa án nhân dân ban hành bản án, quyết định giải quyết vụ án.

(10) Số, ngày, tháng, năm ban hành bản án, quyết định giải quyết vụ án.

(11) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Trường hợp Kiểm sát viên ký thì ghi là: **“KIỂM SÁT VIÊN”**

- Ở Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trường hợp Thủ trưởng đơn vị, Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao ký thừa lệnh Viện trưởng thì ghi là:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“TL.VIỆN TRƯỞNG** | **“TL.VIỆN TRƯỞNG** |  |
| **KIỂM SÁT VIÊN”** | **VỤ TRƯỞNG”** |  |

|  |
| --- |
| **Mẫu số 06/HC (sửa)**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …. tháng …. năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: … /KN-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**KIẾN NGHỊ**

**Khắc phục vi phạm pháp luật**

**trong việc giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính**

Kính gửi:Chánh án Toà án nhân dân ….. (3)......

*Căn cứ Điều 27 Luật tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 42 Luật tố tụng hành chính năm 2015.*

Qua công tác kiểm sát việc giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính của Tòa án nhân dân…(3)…, Viện kiểm sát nhân dân .......(2)........nhận thấy cần kiến nghị đến Chánh án Tòa án nhân dân…(3)…khắc phục vi phạm pháp luật như sau:

*(Lưu ý: Viện kiểm sát nhân dân…(2)…tùy vào tính chất và mức độ vi phạm của Tòa án để lựa chọn hình thức kiến nghị phù hợp: kiến nghị khắc phục vi phạm trong việc giải quyết vụ án cụ thể (mục 1) hoặc kiến nghị khắc phục vi phạm tổng hợp (mục 2))*

**1. Đối với kiến nghị khắc phục vi phạm pháp luật trong việc giải quyết vụ án hành chính cụ thể**

- Nêu tóm tắt nội dung vụ án, kết quả giải quyết vụ án của Tòa án;

- Nêu rõ nội dung vi phạm của Tòa án trong quá trình giải quyết vụ án hành chính, đồng thời dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm.

- Phân tích, đánh giá về tính chất, hậu quả của vi phạm.

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

**2. Đối với kiến nghị khắc phục vi phạm pháp luật trong việc giải quyết các vụ án hành chính**

- Nêu rõ nội dung các vi phạm của Tòa án trong quá trình giải quyết các vụ án hành chính được Viện kiểm sát phát hiện, tổng hợp thông qua công tác kiểm sát trong thời gian từ ngày…tháng…năm… đến ngày…tháng…năm... (có dẫn chứng số liệu, danh sách các vụ án có vi phạm cụ thể kèm theo văn bản kiến nghị). Đối với mỗi vi phạm cần viện dẫn quy định pháp luật bị vi phạm.

- Phân tích, đánh giá về tính chất, hậu quả của vi phạm.

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

Để đảm bảo cho việc chấp hành pháp luật được nghiêm chỉnh và thống nhất, góp phần bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, cơ quan, tổ chức, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu đồng chí Chánh án Tòa án nhân dân....(3)...có biện pháp khắc phục vi phạm nêu trên và thông báo kết quả bằng văn bản trước ngày…(4)….cho Viện kiểm sát nhân dân....(2)...theo quy định của pháp luật./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp;  - Lưu: VT, HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (5) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 06/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành kiến nghị.

(3) Tên của Tòa án nhân dân có vi phạm bị kiến nghị.

(4) Ghi thời gian cụ thể yêu cầu Chánh án Tòa án nhân dân bị kiến nghị có văn bản trả lời Viện kiểm sát nhân dân.

(5) Trường hợp Phó viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:… /KN-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Mẫu số 07/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …. tháng …. năm 20 |

**KIẾN NGHỊ**

**Phòng ngừa vi phạm pháp luật**

Kính gửi: …….........(3)..........……

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 42 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Qua công tác kiểm sát việc giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính của Tòa án nhân dân…(4)…, Viện kiểm sát nhân dân .......(2)........nhận thấy:

- Nêu rõ và phân tích vi phạm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong hoạt động quản lý hành chính theo quy định của pháp luật, viện dẫn cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm.

- Phân tích, đánh giá tính chất, hậu quả, mức độ ảnh hưởng của vi phạm.

……………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………...

Để đảm bảo phòng ngừa vi phạm pháp luật trong lĩnh vực…(5)…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…kiến nghị…(3)… thực hiện các nội dung sau đây:

………………………………………(6)…………………………………

……………………………………………………………………………

Đề nghị…(3)…thông báo kết quả thực hiện kiến nghị bằng văn bản trước ngày…(7)...cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)….theo quy định của pháp luật./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp;  - Lưu: VT, HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (8) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 07/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành kiến nghị.

(3) Ghi rõ người đứng đầu cơ quan, tổ chức cần áp dụng biện pháp phòng ngừa vi phạm pháp luật.

(4) Tên Tòa án nhân dân thụ lý, giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính.

(5) Nêu rõ lĩnh vực cần áp dụng biện pháp phòng ngừa vi phạm pháp luật (Ví dụ: Hoạt động cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của Ủy ban nhân dân huyên A)

(6) Nêu các biện pháp cần áp dụng để phòng ngừa vi phạm pháp luật.

(7) Thời gian Cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền thông báo kết quả bằng văn bản cho Viện kiểm sát.

(8) Trường hợp Phó viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 08/HC**  **Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC**  **Ngày…tháng…năm 20…** |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/BC-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**BÁO CÁO**

**Thỉnh thị đường lối giải quyết vụ án hành chính**

Kính gửi:Viện kiểm sát nhân dân…(3)…

Sau khi xem xét, nghiên cứu các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án; các tài liệu Viện kiểm sát đã thu thập được (nếu có) đối với vụ án hành chính về …(4)…do Tòa án nhân dân…(5)…thụ lý, giải quyết, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….. Viện kiểm sát nhân dân …………………………(2)……………………...

**Nhận thấy:** Nêu tóm tắt nội dung vụ án (ghi rõ yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện; ý kiến của người bị kiện đối với yêu cầu khởi kiện; đề nghị, yêu cầu độc lập của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Xét thấy:** Phân tích, đánh giá về: (i) Tính chất chất phức tạp, nghiêm trọng của vụ án hành chính (ví dụ như việc giải quyết vụ án liên quan đến quyền lợi của nhiều người; dễ gây ra điểm nóng về tình hình an ninh, chính trị; tình hình phát triển kinh tế, xã hội ở địa phương, v.v...; (ii) Sự khác nhau về đường lối giải quyết giữa cấp ủy hoặc giữa Tòa án và Viện kiểm sát mà không thống nhất được quan điểm, trong đó nêu rõ quan điểm, căn cứ của Viện kiểm sát về đường lối giải quyết vụ án; quan điểm, căn cứ cấp ủy địa phương hoặc Tòa án về đường lối giải quyết vụ án.

……………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………...

Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)...báo cáo thỉnh thị xin ý kiến của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(3)…về đường lối giải quyết vụ án hành chính nêu trên để Viện kiểm sát nhân dân…(2)…nghiên cứu, xem xét và đưa ra quan điểm giải quyết vụ án có căn cứ và đúng quy định của pháp luật.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - VKS cấp trên (b/c);  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: HSKS; VT. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (9) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 08/HC:** *Mẫu này áp dụng trong trường hợp xin thỉnh thị đường lối giải quyết vụ án trước khi Tòa án ra bản án, quyết định; trường hợp sau khi tòa án ra bản án, quyết định thì sử dụng mẫu thông báo đề nghị kháng nghị phúc thẩm, giám đốc thẩm, tái thẩm.*

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo.

(3) Viện kiểm sát nhân dân tiếp nhận báo cáo.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) Tên Tòa án nhân dân thụ lý, giải quyết vụ án hành chính.

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Trường hợp Phó viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 09/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ….. /PC-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…………, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU CHUYỂN**

**Trả hồ sơ vụ án hành chính**

Kính gửi: Tòa án nhân dân…..(3)……

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được hồ sơ vụ án hành chính về…(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chuyển trả hồ sơ vụ án hành chính nêu trên gồm:…bút lục, được đánh số bút lục từ 01 đến…(Số bút lục thiếu:…… – nếu có) để Tòa án nhân dân…(3)…giải quyết theo thẩm quyền./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT, HSKS. |  | **KIỂM SÁT VIÊN** |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 09/HC:** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân và Tòa án nhân dân có thể lập biên bản bàn giao hồ sơ trực tiếp thì không cần sử dụng mẫu này.*

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) TênViện kiểm sát nhân dân chuyển hồ sơ vụ án.

(3) Tên Tòa án nhân dân nhận hồ sơ vụ án.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 10/HC**  Theo QĐ số …./QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:….. /BB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**BIÊN BẢN**

**Bàn giao hồ sơ vụ án hành chính**

Hồi…giờ…phút, ngày…tháng…năm…

Tại trụ sở: ………………………………….(3)…………………………………..

**Đại diện bên giao:**…………………………(4)………………………….............

**Đại diện bên nhận:**…………………………(5)…………………………………

Tiến hành lập biên bản bàn giao hồ sơ vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)………………………………..

Địa chỉ:……………………………………………………………………………

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)……………………………..

Địa chỉ:……………………………………………………………………………

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ……………………..

Địa chỉ:……………………………………………………………………………

Hồ sơ vụ án gồm có:…tập,…bút lục (được đánh số bút lục từ 01 đến ......)……..

Số bút lục thiếu (nếu có):…………………………………………………………

Việc giao nhận hồ sơ kết thúc vào hồi…giờ…phút…cùng ngày.

Biên bản giao nhận hồ sơ được lập thành hai bản, mỗi bên giữ một bản./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Đại diện bên nhận**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **Đại diện bên giao**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**- Lưu:** VT, HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 10/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Tên Viện kiểm sát nhân dân lập biên bản bàn giao hồ sơ vụ án.

(3) Địa điểm tiến hành lập biên bản bàn giao hồ sơ vụ án.

(4), (5) Họ tên, chức vụ (chức danh) của đại biên bên giao, đại diện bên nhận hồ sơ vụ án.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 11/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/BC-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *……, ngày … tháng … năm 20…* |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THAM GIA PHIÊN TÒA (PHIÊN HỌP) GIẢI QUYẾT VỤ ÁN HÀNH CHÍNH**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số thụ lý | Ngày  xét xử/ họp | Họ tên, địa chỉ của người khởi kiện; người bị kiện; người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan | Lĩnh vực, nội dung của yêu cầu khởi kiện | Phát biểu của KSV  về nội dung, về tố tụng  (Khoản, Điều luật áp dụng) | | Quyết định của HĐXX (Khoản, Điều luật áp dụng) | | Đề xuất của KSV về xử lý vi phạm đã phát hiện | Ghi chú |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | | *6* | | *7* | *8* |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| ***Nơi nhận:***  - VKS cấp trên (báo cáo);  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: HSKS; VT (2b).  **Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 11/HC:**  (1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp  (2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo. | | | | |  | | **KIỂM SÁT VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | | | |

|  |
| --- |
| **Mẫu số 12/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  Ngày… tháng … năm 20.. |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:……/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày … tháng … năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH KHÁNG NGHỊ PHÚC THẨM**

**Đối với Bản án (Quyết định) số ….ngày ….tháng…. năm…**

**của Toà án nhân dân……………..**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 211, 212, 213 và 251 Luật Tố Tụng hành chính năm 2015.*

Xét Bản án (Quyết định)...(3)…của Tòa án nhân dân…(4)…giải quyết vụ án hành chính về…(5)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………

Sau khi xem xét các tài liệu và hồ sơ vụ án, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…

**Nhận thấy**: *(Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án bị kháng nghị)*.

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

**Xét thấy**: *(Phần này nêu và phân tích những điểm vi phạm trong bản án, quyết định, trên cơ sở đối chiếu với pháp luật về nội dung, pháp luật về tố tụng là căn cứ để kháng nghị)*

…………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Kháng nghị toàn bộ (hoặc một phần) đối với Bản án (Quyết định) ...(3)…của Tòa án nhân dân…(4)…theo thủ tục phúc thẩm.

2. Đề nghị Tòa án nhân dân…(9)…căn cứ…(10)…xét xử phúc thẩm vụ án theo hướng…(11)…/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án xét xử sơ thẩm (kèm hồ sơ vụ án);  - Viện kiểm sát cấp sơ thẩm (trường hợp Viện kiểm sát cấp trên kháng nghị);  - Viện kiểm sátcấp trên trực tiếp (để báo cáo);  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Các đương sự;  - Lưu: VT, HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (12) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 12/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành quyết định kháng nghị.

(3) Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính (nêu rõ tên, số, ngày tháng năm ban hành).

(4) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết theo thủ tục phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

(10) (11) Căn cứ vào một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5, khoản 6, khoản 7 Điều 241 hoặc khoản 5 Điều 243 hoặc khoản 6 Điều 253 Luật tố tụng hành chính để đưa ra hướng giải quyết cụ thể đối với Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

(12) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 13/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày …. tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *……..., ngày … tháng …… năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị phúc thẩm số …ngày…tháng…năm của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 213, 218 và 251 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị phúc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ: …………………………………………………………………….

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)………………………………………………………………………………………………………………..

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị phúc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…

2. Đề nghị Tòa án nhân dân…(11)…căn cứ…(12)…xét xử phúc thẩm vụ án hành chính nêu trên theo hướng…(13)…/.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án nhân dân…(11)…;  - Viện kiểm sát tham gia phiên tòa phúc thẩm (trường hợp Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cấp sơ thẩm thay đổi, bổ sung kháng nghị);  **-** Tòa án xét xử sơ thẩm ;  - Viện kiểm sát cấp sơ thẩm;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (14) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 13/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành quyết định thay đổi (bổ sung) kháng nghị phúc thẩm.

(3) Nêu rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị phúc thẩm.

(4) Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính (nêu rõ tên, số, ngày tháng năm ban hành).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính bị kháng nghị.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do, căn cứ xét thấy cần thiết phải thay đổi (bổ sung) quyết định kháng nghị.

(11) Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết theo thủ tục phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

(12) (13) Căn cứ vào một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5, khoản 6, khoản 7 Điều 241 hoặc khoản 5 Điều 243 hoặc khoản 6 Điều 253 Luật tố tụng hành chính để đưa ra hướng giải quyết cụ thể đối với Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

(14) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 14/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày …tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…………, ngày … tháng … năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị phúc thẩm số:…ngày …tháng…năm…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân…(2)…**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN…(2)….**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 42, Điều 218 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị phúc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)………………………………………………………………………………………………………………...

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị phúc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…

2. Đề nghị Tòa án nhân dân…(11)…đình chỉ xét xử phúc thẩm đối với vụ án (nếu rút toàn bộ kháng nghị và không có kháng cáo của đương sự), hoặc đề nghị Tòa án nhân dân…(11)…xét xử phúc thẩm vụ án theo quy định của pháp luật (nếu rút một phần kháng nghị hoặc trường hợp có đương sự kháng cáo)./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án nhân dân…(11)…;  - Viện kiểm sát tham gia phiên tòa phúc thẩm (trường hợp Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cấp sơ thẩm rút kháng nghị);  **-** Tòa án xét xử sơ thẩm ;  - Viện kiểm sát cấp sơ thẩm;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (12) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 14/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành quyết định thay đổi (bổ sung) kháng nghị phúc thẩm.

(3) Nêu rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị phúc thẩm.

(4) Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính (nêu rõ tên, số, ngày tháng năm ban hành).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính bị kháng nghị.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do rút quyết định kháng nghị.

(11) Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết theo thủ tục phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

(12) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 15/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …. tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:… /KN-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**KIẾN NGHỊ**

**Về việc quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) hoặc không quyết định**

**áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 76 và 77 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Sau khi nghiên cứu Quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời hoặc Thông báo về việc không quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời...(3)…của Tòa án nhân dân...(4)…cùng các tài liệu có liên quan, Viện kiểm sát nhân dân...(2)…nhận thấy:

…………………………………(5)…………………………………………………………………………………………………………………….

Để đảm bảo cho việc chấp hành pháp luật được nghiêm chỉnh và thống nhất, góp phần bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, cơ quan, tổ chức, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…,

**KIẾN NGHỊ:**

Yêu cầu Chánh án Tòa án nhân dân…(3)…tiến hành xem xét, xử lý vi phạm trong việc ra quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) hoặc không quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời nêu trên và gửi kết quả giải quyết kiến nghị cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)…theo quy định của pháp luật./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp;  - Viện trưởng Viện kiểm sát (trường hợp Phó Viện trưởng ký thay)  - Lưu: VT, HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (6) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 15/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân kiến nghị.

(3) Ghi số ngày tháng năm của quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời hoặc Thông báo về việc không quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời.

(4) Tên Tòa án nhân dân có vi phạm bị kiến nghị;

(5) Nêu và phân tích rõ vi phạm Tòa án trong việc quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) hoặc không quyết định áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời, dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật.

(6) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 16/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/YC-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**YÊU CẦU**

**Xác minh, thu thập tài liệu, chứng cứ**

Kính gửi:Tòa án nhân dân ..........(3)..........

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 43 và 84 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Sau khi nghiên cứu, xem xét hồ sơ vụ án hành chính về…(4)…do Tòa án nhân dân…(3)…thụ lý, giải quyết, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Để đảm bảo việc giải quyết vụ án hành chính có căn cứ và đúng quy định của pháp luật, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu Tòa án nhân dân...(3)... tiến hành xác minh, thu thập tài liệu, chứng cứ với các nội dung như sau:

…………………………………(8)…………………………………………………………………………………………………………………….

Sau khi có kết quả xác minh, thu thập tài liệu, chứng cứ theo các nội dung nêu trên, yêu cầu Tòa án nhân dân....(3)...sao gửi tài liệu, chứng cứ thu thập được hoặc thông báo kết quả cho Viện kiểm sát nhân dân.....(2)…để kiểm sát việc tuân theo pháp luật trong việc giải quyết vụ án hành chính của Tòa án theo quy định của pháp luật./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: HSKS, VT (2b). |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (9) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 16/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp

(2) Viện kiểm sát nơi ra văn bản yêu cầu.

(3) Tòa án nhân dân nơi được yêu cầu.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nội dung yêu cầu xác minh thu thập tài liệu, chứng cứ và biện pháp tiến hành thu thập tài liệu, chứng cứ quy định tại khoản 2 Điều 84 Luật Tố tụng hành chính.

(9) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Trường hợp Kiểm sát viên ký thì ghi là: **“KIỂM SÁT VIÊN”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 17/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:……/BC-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày … tháng … năm 20…* |

**BÁO CÁO**

**Đề nghị kháng nghị phúc thẩm đối với**

**Bản án (Quyết định) số … ngày… tháng… năm… của TAND…**

Kính gửi: Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân……… (3)…………

Sau khi xem xét các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu Viện kiểm sát đã thu thập được (nếu có), đơn kháng cáo hoặc đề nghị của đương sự (nếu có) đối với Bản án (Quyết định) số:…ngày...tháng....năm…của Tòa án nhân dân…(4)…giải quyết vụ án hành chính về…(5)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………

Viện kiểm sát nhân dân …………………………(2)……………………..

**Nhận thấy:** *(Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính)*

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

**Xét thấy:** *(Nhận xét, đánh giá kết quả giải quyết vụ án của Tòa án nhân dân…(4)…),* cụ thể như sau:

- Có sai lầm trong việc áp dụng pháp luật dẫn đến việc ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án không đúng quy định của pháp luật.

- Tòa án cấp sơ thẩm có vi phạm nghiệm trọng về thủ tục tố tụng làm ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của các đương sự (ví dụ: xác định sai/ thiếu người tham gia tố tụng; đình chỉ giải quyết vụ án không đúng quy định tại khoản 1 Điều 143 Luật Tố tụng hành chính).

- Việc đánh giá chứng cứ của Thẩm phán, Hội đồng xét xử thiếu khách quan, toàn diện.

Nêu quan điểm của lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân…(2)…về đường lối giải quyết đối với vụ án hành chính của Tòa án nhân dân…(4)…

Vì các lẽ trên,

Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…báo cáo đề nghị Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(3)…xem xét, quyết định kháng nghị phúc thẩm đối với Bản án (Quyết định) số:…ngày...tháng....năm…của Tòa án nhân dân…(4)…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Viện kiểm sát nhân dân…(3)…;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (9) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 17/HC:** *Mẫu này chỉ sử dụng trong trường hợp thời hạn kháng nghị phúc thẩm của Viện kiểm sát cấp sơ thẩm đã hết.*

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề nghị kháng nghị.

(3) Viện kiểm sát nhân dân cấp trên trực tiếp có thẩm quyền kháng nghị phúc thẩm.

(4) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 18/HC**  Theo QĐ số 204/QĐ-VKSTC  Ngày… tháng … năm 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:……/TB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…………, ngày …tháng…năm 20…* |

**THÔNG BÁO**

**Bản án (Quyết định) số … ngày… tháng… năm…**

**của Tòa án nhân dân … cần xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm**

Kính gửi: Viện kiểm sát nhân dân………(3)………..…

Thông qua công tác kiểm sát đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Viện kiểm sát nhân dân ………………………(2)………………………...

**Nhận thấy:** *Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) của Tòa án*

……………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………...

**Xét thấy:** *Nhận xét, đánh giá Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) của Tòa án nhân dân…(5)…có một trong các căn cứ để kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm sau đây:*

- Kết luận trong Bản án (Quyết định) không phù hợp với tình tiết khách quan của vụ án gây thiệt hại đến quyền, lợi ích hợp pháp của đương sự.

- Có vi phạm nghiêm trọng thủ tục tố tụng làm cho đương sự không thực hiện được quyền, nghĩa vụ tố tụng của mình, dẫn đến quyền, lợi ích hợp pháp của họ không được bảo vệ theo đúng quy định của pháp luật.

- Có sai lầm trong việc áp dụng pháp luật dẫn đến việc ra Bản án (Quyết định) không đúng gây thiệt hại đến quyền, lơi ích hợp pháp của Nhà nước, quyền, lợi ích hợp pháp của người thứ ba.

Nêu quan điểm của lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân…(2)…về đường lối giải quyết đối với vụ án hành chính của Tòa án nhân dân…(5)…

Vì các lẽ trên,

Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đề nghị Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(3)…xem xét, quyết định kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Viện kiểm sát nhân dân…(3)…;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (10) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 18/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề nghị kháng nghị.

(3) Viện kiểm sát nhân dân có thẩm quyền kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 19/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:……/TB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…………, ngày …tháng…năm 20…* |

**THÔNG BÁO**

**Bản án (Quyết định) số … ngày… tháng… năm…**

**của Tòa án nhân dân … cần xem xét theo thủ tục tái thẩm**

Kính gửi: Viện kiểm sát nhân dân………(3)………..…

Thông qua công tác kiểm sát đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)……………………….

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

Viện kiểm sát nhân dân ………………………(2)………………………..

**Nhận thấy:** *Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) của Tòa án*

……………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………..

**Xét thấy:** *Nhận xét, đánh giá Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) của Tòa án nhân dân…(5)…có một trong các căn cứ để kháng nghị theo thủ tục tái thẩm sau đây:*

- Mới phát hiện được tình tiết quan trọng của vụ án mà Tòa án, đương sự đã không thể biết được trong quá trình giải quyết vụ án.

- Có cơ sở chứng minh kết luận của người giám định, lời dịch của người phiên dịch không đúng sự thật hoặc có giả mạo chứng cứ.

- Thẩm phán, Hội thẩm nhân dân, Kiểm sát viên cố ý làm sai lệch hồ sơ vụ án hoặc cố ý kết luận trái pháp luật.

- Bản án, quyết định của Tòa án hoặc quyết định của cơ quan nhà nước mà Tòa án căn cứ vào đó để giải quyết vụ án đã bị hủy bỏ.

Nêu quan điểm của lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân…(2)…về đường lối giải quyết đối với vụ án hành chính của Tòa án nhân dân…(5)…

Vì các lẽ trên,

Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đề nghị Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(3)…xem xét, quyết định kháng nghị theo thủ tục tái thẩm đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Viện kiểm sát nhân dân…(3)…;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (10) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 19/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề nghị kháng nghị.

(3) Viện kiểm sát nhân dân có thẩm quyền kháng nghị theo thủ tục giám tái thẩm.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 20/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ….. /KN-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**KIẾN NGHỊ**

**Về việc cử người giám hộ khởi kiện vụ án hành chính**

Kính gửi:Uỷ ban nhân dân xã, phường (thị trấn) …(3)…

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 42 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Nêu thời gian ban hành quyết định hành chính/ thời gian thực hiện hành vi hành chính; cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền ban hành/thực hiện quyết định hành chính, hành vi hành chính; tóm tắt nội dung cơ bản của quyết định hành chính, hành vi hành chính liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của người chưa thành niên (hoặc người mất năng lực hành vi dân sự, người bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Để bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của…(4)…là người chưa thành niên (hoặc người mất năng lực hành vi dân sự, người bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi theo Quyết định số…. ngày…tháng….năm…..của Tòa án nhân dân…..), Viện kiểm sát nhân dân ...(2)...kiến nghị Ủy ban nhân dân....(3)...cử người giám hộ đứng ra khởi kiện vụ án hành chính tại Tòa án nhân dân...(5).../.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp;  - Lưu: VT(2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (6) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 20/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát ban hành kiến nghị.

(3) Ủy ban nhân dân xã, phường (thị trấn) nơi đương sự cư trú.

(4) Họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ của người chưa thành niên (hoặc người mất năng lực hành vi dân sự, người bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi theo Quyết định số….ngày…tháng….năm…..của Tòa án nhân dân…..).

(5) Tòa án nhân dân có thẩm quyền thụ lý, giải quyết vụ án hành chính.

(6) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Trường hợp Kiểm sát viên ký thì ghi là: **“KIỂM SÁT VIÊN”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 21/HC**  Theo QĐ số…./QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …. /PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Thông báo trả lại đơn khởi kiện**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 43 và 123 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…nhận được Thông báo trả lại đơn khởi kiện số:…ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3) …chuyển đến.

Qua kiểm sát Thông báo trả lại đơn khởi kiện nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Thông báo trả lại đơn khởi kiện**

- Tòa án gửi đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 2 Điều 123 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức Thông báo trả lại đơn khởi kiện**

- Hình thức Thông báo trả lại đơn khởi kiện đúng/ không đúng theo Mẫu 03-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về căn cứ trả lại đơn khởi kiện**

- Tòa án trả lại đơn khởi kiện đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 123 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên**

………………………………………(4)………………………………………………………………………………………………………………

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày…tháng…năm…**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…tháng…năm…**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 21/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tên của Tòa án nhân dân ra Thông báo trả lại đơn khởi kiện.

(4) Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên đề xuất cụ thể: Thông báo trả lại đơn khởi kiện đúng quy định của pháp luật/ Thông báo trả lại đơn khởi kiện có vi phạm quy định của pháp luật, cần ban hành văn bản kiến nghị về việc trả lại đơn khởi kiện; tổng hợp vi phạm kiến nghị Tòa án khắc phục vi phạm.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 22/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng… năm 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ……../KN-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…………, ngày … tháng … năm 20…* |

**KIẾN NGHỊ**

**Việc trả lại đơn khởi kiện**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 123 và 124 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Sau khi xem xét Thông báo trả lại đơn khởi kiện số:…ngày…tháng…năm …của Tòa án nhân dân…(3) …., Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………….(4)………………………………………. ……………………………………………………………………………..

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…kiến nghị Chánh án Toà án nhân dân …(3)…nhận lại đơn khởi kiện và tài liệu, chứng cứ kèm theo để tiến hành thụ lý vụ án và thông báo cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)…theo quy định của pháp luật./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Toà án nhân dân...(3)..;  - Viện kiểm sát nhân dân cấp trên  trực tiếp (để b/c);  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (5) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 22/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành kiến nghị.

(3) Tòa án nhân dân bị kiến nghị.

(4) Căn cứ vào các tài liệu, chứng cứ liên quan đến việc trả lời đơn khởi kiện, quy định của pháp luật để nhận định việc khởi kiện của người khởi kiện (ghi rõ họ tên, địa chỉ của người khởi kiện) là có căn cứ và thuộc thẩm quyền giải quyết của Tòa án nhân dân…(3)…

(5) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 23/HC**  Theo QĐ số…QĐ-VKSTC  ngày… tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ….. /PB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *……, ngày … tháng… năm 20…* |

**PHÁT BIỂU**

**Của Kiểm sát viên tại phiên họp xem xét, giải quyết**

**khiếu nại (kiến nghị) về việc trả lại đơn khởi kiện**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 43 và 124 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Tòa án nhân dân…(3)….đã có Quyết định số:…mở phiên họp xem xét, giải quyết khiếu nại (kiến nghị) của…(4)…về việc trả lại đơn khởi kiện vụ án hành chính, giữa:

**Người khởi kiện:** …………………………………………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………………………………….

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Sau khi xem xét khiếu nại (kiến nghị) của…(4)…, các tài liệu, chứng cứ liên quan đến việc trả lại đơn khởi kiện, đại diện Viện kiểm sát nhân dân…(2)…có ý kiến như sau:

………………………………………(5)…………………………………..

……………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………...

Vì các lẽ trên,

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đề nghị Tòa án nhân dân căn cứ quy định… (6)… giải quyết khiếu nại (kiến nghị) theo hướng…(7)…./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  **-** Tòa án nhân dân…(3)…;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (b/c);  - Lưu**:** VT (2b), HSKS. | **KIỂM SÁT VIÊN** |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 23/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành bài phát biểu.

(3) Tên Tòa án nhân dân mở phiên họp xem xét, giải quyết khiếu nại (kiến nghị).

(4) Nêu rõ khiếu nại của người khởi kiện (họ tên, địa chỉ), văn bản kiến nghị của Viện kiểm sát nhân dân (số, ngày, tháng, năm ban hành).

(5) Tùy từng trường hợp mà Kiểm sát viên lựa chọn xây dựng nội dung phát biểu phù hợp với quy định tại Điều 26 Thông tư liên tịch số 03/2016/TTLT-VKSNDTC-TAND ngày 31/8/2016 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao – Tòa án nhân dân tối cao : Trường hợp chỉ có khiếu nại của người khởi kiện; trường hợp chỉ có kiến nghị của Viện kiểm sát nhân dân; trường hợp vừa có khiếu nại của người khởi kiện vừa có kiến nghị của Viện kiểm sát nhân dân.

(6) (7) Tùy theo tính có căn cứ/ không có căn cứ của khiếu nại (kiến nghị) để lựa chọn quy định tại điểm a (hoặc điểm b) khoản 4 Điều 124 Luật Tố tụng hành chính, đề xuất quan điểm giữ nguyên việc trả lại đơn khởi kiện và thông báo cho người khởi kiện, Viện kiểm sát cùng cấp/ hoặc Nhận lại đơn khởi kiện và tài liêu, chứng cứ kèm theo để tiến hành thụ lý vụ án.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 24/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày…tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày …tháng…năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Thông báo về việc thụ lý vụ án**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)… nhận được Thông báo về việc thụ lý vụ án số:…ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3) …chuyển đến.

Qua kiểm sát Thông báo thụ lý nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Thông báo thụ lý**

- Tòa án gửi đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 1 Điều 126 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức Thông báo thụ lý**

- Hình thức Thông báo thụ lý đúng/ không đúng theo Mẫu 06-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung Thông báo thụ lý**

- Nội dung Thông báo thụ lý đúng/ không đúng quy định tại khoản 2 Điều 126 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên**

………………………………………(4)………………………………………………………………………………………………………………

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày…tháng…năm…**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…tháng…năm…**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 24/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tên của Tòa án nhân dân ra thông báo thụ lý vụ án.

(4) Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên đề xuất cụ thể: Thông báo về việc thụ lý vụ án đúng quy định của pháp luật/ : Thông báo về việc thụ lý vụ án có vi phạm quy định của pháp luật, cần tổng hợp vi phạm kiến nghị Tòa án khắc phục vi phạm.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 25/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính(\*)**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp sơ thẩm**

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…đối với việc giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….. Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định tạm đình chỉ nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định tạm đình chỉ**

- Tòa án gửi Quyết định tạm đình chỉ đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 2 Điều 145 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định tạm đình chỉ**

- Hình thức của Quyết định tạm đình chỉ đúng/ không đúng theo Mẫu 10-HC hoặc Mẫu số 11-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định tạm đình chỉ**

- Thẩm quyền ban hành Quyết định tạm đình chỉ đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 145 (hoặc khoản 1 Điều 165) Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Căn cứ ban hành Quyết định tạm đình chỉ đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 141 (hoặc khoản 1 Điều 165) Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Hậu quả của việc tạm đình chỉ giải quyết vụ án đúng/ không đúng quy định tại Điều 142 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án đúng quy định của pháp luật; Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án có vi phạm pháp luật, cần kháng nghị phúc thẩm theo thẩm quyền/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị; tổng hợp vi phạm kiến nghị)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Viện đối với cấp huyện, lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh)

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…đã nhận được Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…thấy:

- Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chấp hành quy định của Ngành về việc gửi Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm: Trong thời hạn……ngày. Gửi chậm….ngày.

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (Rút hồ sơ nghiên cứu xem xét kháng nghị; tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát cấp sơ thẩm để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Phòng thuộc cấp tỉnh/ lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 25/HC:**

**(\*)** Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính do Thẩm phán ban hành (Điều 145 Luật Tố tụng hành chính); Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính do Hội đồng xét xử ban hành (Điều 165 Luật Tố tụng hành chính).

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định tạm đình chỉ giải quyết vụ án hành chính.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Tùy thuộc vào Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát là Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện hay Viện kiểm sát nhân dân cấp tỉnh mà điền tên Viện kiểm sát nhân dân cấp phúc thẩm cho phù hợp (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân Thành phố Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 26/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính(\*)**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp sơ thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…đối với việc giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định đình chỉ nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định đình chỉ**

- Tòa án gửi Quyết định đình chỉ đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 2 Điều 145 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định đình chỉ**

- Hình thức của Quyết định đình chỉ đúng/ không đúng theo Mẫu 14-HC hoặc Mẫu số 15-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định đình chỉ**

**-** Thẩm quyền ban hành Quyết định đình chỉ đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 145 (hoặc khoản 2 Điều 165) Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Căn cứ ban hành Quyết định đình chỉ đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 143 (hoặc khoản 2 Điều 165) Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Hậu quả của việc đình chỉ giải quyết vụ án đúng/ không đúng quy định tại Điều 144 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án đúng quy định của pháp luật; Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án có vi phạm pháp luật cần kháng nghị phúc thẩm theo thẩm quyền/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị; tổng hợp vi phạm kiến nghị)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Viện đối với cấp huyện, lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh)

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…đã nhận được Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…thấy:

- Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chấp hành quy định của Ngành về việc gửi Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm: Trong thời hạn……ngày. Gửi chậm….ngày.

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (Rút hồ sơ nghiên cứu xem xét kháng nghị; tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát cấp sơ thẩm để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Phòng thuộc cấp tỉnh/ lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 26/HC:**

**(\*)** Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính do Thẩm phán ban hành (Điều 145 Luật Tố tụng hành chính); Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính do Hội đồng xét xử ban hành (Điều 165 Luật Tố tụng hành chính).

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Tùy thuộc vào Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát là Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện hay Viện kiểm sát nhân dân cấp tỉnh mà điền tên Viện kiểm sát nhân dân cấp phúc thẩm cho phù hợp (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân Thành phố Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 27/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định công nhận kết quả đối thoại thành, đình chỉ giải quyết vụ án**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp sơ thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định công nhận kết quả đối thoại, đình chỉ giải quyết vụ án số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…đối với việc giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định công nhận kết quả đối thoại, đình chỉ giải quyết vụ án (sau đây viết tắt là Quyết định) nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định**

- Tòa án gửi Quyết định đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 3 Điều 140 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định**

- Hình thức của Quyết định đúng/ không đúng theo Mẫu 09-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định**

**-** Thẩm quyền ban hành Quyết định đúng/ không đúng quy định tại khoản 3 Điều 140 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Căn cứ ban hành Quyết định:

……………………………………(8)…………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định**

**của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định đúng quy định của pháp luật; Quyết định có vi phạm cần báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân có thẩm quyền kháng nghị giám đốc thẩm; tổng hợp vi phạm kiến nghị)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Viện đối với cấp huyện, lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh)

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(9)…đã nhận được Quyết định số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(9)…thấy:

- Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chấp hành quy định của Ngành về việc gửi Quyết định cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm: Trong thời hạn……ngày. Gửi chậm….ngày.

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (Rút hồ sơ nghiên cứu xem xét kháng nghị giám đốc thẩm/ báo cáo đề nghị Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm; tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát cấp sơ thẩm để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Phòng thuộc cấp tỉnh/ lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 27/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định công nhận kết quả đối thoại, đình chỉ giải quyết vụ án.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Để kiểm sát tính có căn cứ, đúng quy định của pháp luật của Quyết định công nhận kết quả đối thoại, đình chỉ giải quyết vụ án, cần phải xem xét, đánh giá các nội dung thống nhất giữa các đương sự; cam kết sửa đổi (bổ sung, thay thế, hủy bỏ) quyết định hành chính hoặc chấm dứt hành vi hành chính bị khởi kiện của người bị kiện, cam kết rút đơn khởi kiện của người khởi kiện có tự nguyện không? Có vi phạm điều cấm của luật và trái đạo đức xã hội không? Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày Tòa án lập biên bản về việc cam kết của đương sự, người bị kiện có gửi cho Tòa án quyết định hành chính mới hoặc thông báo về việc chám dứt hành vi bị khởi kiện và người khởi kiện có gửi cho Tòa án văn bản rút đơn khởi kiện không?

(9) Tùy thuộc vào Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát là Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện hay Viện kiểm sát nhân dân cấp tỉnh mà điền tên Viện kiểm sát nhân dân cấp phúc thẩm cho phù hợp (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân Thành phố Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 28/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng …. năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ....../BCĐX-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**BÁO CÁO ĐỀ XUẤT**

**Về việc giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính**

Vụ án hành chính về…(3)…do Tòa án nhân dân…(4)…thụ lý giải quyết theo Thông báo về việc thụ lý vụ án…(5)…

**I. NGƯỜI THAM GIA TỐ TỤNG**

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**II. NỘI DUNG VỤ ÁN**

Phần này nêu tóm tắt nội dung vụ án (ghi rõ yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện; ý kiến của người bị kiện đối với yêu cầu khởi kiện; đề nghị, yêu cầu độc lập của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan).

Trường hợp vụ án từng bị Tòa án có thẩm quyền tuyên hủy để xét xử sơ thẩm lại thì nêu phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án bị tuyên hủy trước đó.

**III. QUAN ĐIỂM CỦA NGƯỜI NGHIÊN CỨU**

**1. Về việc tuân theo pháp luật tố tụng**

**1.1. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Tòa án từ khi thụ lý vụ án đến thời điểm báo cáo**

- Tòa án đã tiến hành thụ lý vụ án; xác minh, thu thập tài liệu, chứng cứ; tổ chức phiên họp kiểm tra việc giao nộp, tiếp cận công khai chứng cứ và đối thoại; áp dụng biện pháp khẩn cấp tạm thời (nếu có); tạm đình chỉ (nếu có); việc cấp, tống đạt các văn bản tố tụng cho đương sự, Viện kiểm sát cùng cấp, v.v… đúng/ chưa đúng quy định của Luật Tố tụng hành chính.

- Trường hợp Tòa án có vi phạm, cần nêu rõ vi phạm của Tòa án là gì, đánh giá về mức độ vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của Luật Tố tụng hành chính bị vi phạm. Đề xuất hướng xử lý đối vi phạm về pháp luật tố tụng của Tòa án.

**1.2. Việc tuân theo pháp luật của người tham gia tố tụng từ khi Tòa án thụ lý vụ án đến thời điểm báo cáo**

Người tham gia tố tụng đã chấp hành đúng, đầy đủ/ chưa đúng quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của đương sự, người tham gia tố tụng khác. Trường hợp người tham gia tố tụng có vi phạm, cần nêu rõ vi phạm là gì, đánh giá về mức độ vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm.

Đề xuất hướng xử lý đối với vi phạm về tố tụng của người tham gia tố tụng.

**2. Về quan điểm giải quyết vụ án**

Phân tích, lập luận, đánh giá đầy đủ, khách quan về những tài liệu, chứng cứ, tình tiết của vụ án; căn cứ vào quy định của pháp luật, án lệ (nếu có) để chấp nhận hoặc không chấp nhận yêu cầu, đề nghị cụ thể của đương sự.

Trên đây là nội dung báo cáo đề xuất của người nghiên cứu về việc giải quyết vụ án hành chính. Đề nghị lãnh đạo đơn vị xem xét, cho ý kiến chỉ đạo./.

**Người nghiên cứu**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*Ngày trình Kiểm sát viên phụ trách (Lãnh đạo phụ trách)…..*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Kiểm sát viên phụ trách**  **(Lãnh đạo phụ trách)** |

*Ngày trình Lãnh đạo Viện………*

**Ý kiến của Lãnh đạo Viện**

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 28/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề xuất.

(3) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(4) Tên Tòa án nhân dân thụ lý, giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi số, ngày, tháng, năm ban hành Thông báo về việc thụ lý vụ án.

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 29/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày…tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**    Số:… /PB-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**PHÁT BIỂU**

**Của Kiểm sát viên tại phiên tòa sơ thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều điều 25, 43, 190 và 249 Luật tố tụng hành chính năm 2015.*

Hôm nay, Tòa án nhân dân…(3)… mở phiên tòa sơ thẩm giải quyết vụ án hành chính về…(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7)………............

Địa chỉ: ……………………………………………………………………

Qua nghiên cứu hồ sơ vụ án, kết quả kiểm sát việc tuân theo pháp luật của Tòa án nhân dân…(3)…trong quá trình giải quyết vụ án và tham gia phiên tòa sơ thẩm hôm nay, đại diện Viện kiểm sát nhân dân…(2)…phát biểu ý kiến như sau:

**I. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán, Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa, người tham gia tố tụng hành chính**

**1. Về tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán**

- Nêu rõ Thẩm phán được phân công thụ lý giải quyết vụ án đã thực hiện đúng, đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính về thụ lý vụ án; xác minh thu thập tài liêu, chứng cứ; việc giao nộp, tiếp cận, công khai chứng cứ và đối thoại; việc áp dụng (thay đổi, hủy bỏ) biện pháp khẩn cấp tạm thời (nếu có),v.v…

- Trường hợp Thẩm phán không thực hiện hoặc thực hiện không đúng, không đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính thì Kiểm sát viên phát biểu về nội dung vi phạm của Thẩm phán và dẫn chiếu cụ thể quy định bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử vụ án.

**2. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa**

- Nêu rõ Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa đã thực hiện đúng, đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính về việc xét xử sơ thẩm vụ án hành chính.

- Trường hợp Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa thực hiện không đúng, không đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính về việc xét xử sơ thẩm vụ án hành chính thì Kiểm sát viên phát biểu về nội dung vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử vụ án.

**3. Việc chấp hành pháp luật của người tham gia tố tụng hành chính**

- Trường hợp người khởi kiện, người bị kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan; những người tham gia tố tụng khác (người tham gia tố tụng hành chính) thực hiện đúng, đầy đủ nghĩa vụ tố tụng của họ theo quy định của Luật Tố tụng hành chính và quy định pháp luật liên quan thì Kiểm sát viên nêu rõ *“Người tham gia tố tụng đã thực hiện đúng, đầy đủ quyền và nghĩa vụ tố tụng theo quy định của pháp luật”*.

- Trường hợp có người hoặc một số người tham gia tố tụng vi phạm quyền, nghĩa vụ tố tụng, ảnh hưởng nghiêm trọng đến quá trình giải quyết vụ án thì Kiểm sát viên phải phát biểu về tư cách tố tụng của từng người, nội dung vi phạm, dẫn chiếu cụ thể quy định bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử vụ án và yêu cầu Hội đồng xét xử khắc phục hậu quả.

**II. Về việc giải quyết vụ án**

Kiểm sát viên phát biểu ý kiến về việc giải quyết vụ án:

- Phân tích, đánh giá, nhận định về nội dung tranh chấp và các tình tiết của vụ án;

- Đánh giá, nhận định về tài liệu, chứng cứ trong hồ sơ vụ án;

- Nêu rõ căn cứ pháp luật được áp dụng để giải quyết vụ án; đề nghị Tòa án kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến việc giải quyết vụ án hành chính có dấu hiệu trái với Hiến pháp, luật, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên (nếu có);

- Căn cứ vào các tài liệu, chứng cứ đã được Hội đồng xét xử xem xét và kết quả tranh luận của những ngươi tham gia tố tụng tại phiên tòa, Kiểm sát viên phát biểu đề nghị Hội đồng xét xử căn cứ vào…(8)…chấp nhận toàn bộ hay một phần hoặc không chấp nhận yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện, yêu cầu độc lập, đề nghị của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan.

**III.** **Yêu cầu,** **kiến nghị khắc phục vi phạm (nếu có)**

*Trên cơ sở nhận xét việc tuân theo pháp luật trong tố tụng hành chính, nếu thấy cần thiết thì Kiểm sát viên có yêu cầu, kiến nghị với Hội đồng xét xử để có hướng khắc phục như: Hoãn phiên tòa; tạm ngừng phiên tòa, thay đổi người tiến hành tố tụng,v.v…theo quy định của pháp luật.*

Trên đây là ý kiến về việc tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán, Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa, những người tham gia tố tụng trong quá trình giải quyết vụ án và ý kiến về việc giải quyết vụ án của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…..

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Toà án xét xử sơ thẩm;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **KIỂM SÁT VIÊN** |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 29/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành bài phát biểu.

(3) Tên của Tòa án mở phiên tòa sơ thẩm.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Kiểm sát viên căn cứ quy định thuộc khoản 2 Điều 193 Luật Tố tụng hành chính.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 30/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số……./BB -VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày…tháng……năm 20…* |

**BIÊN BẢN**

**Kiểm tra biên bản phiên tòa hành chính sơ thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ quy định tại khoản 4 Điều 166 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Vào hồi …. giờ…, ngày…tháng…năm…

Tại: .......................................................(3)....................................................

**I. Thành phần**

1. Kiểm sát viên tham gia phiên tòa: .........................(4)...............................

2. Thẩm phán - Chủ tọa phiên tòa: ............................(5)...............................

3. Thư ký phiên tòa: ...................................................(6)..............................

**II. Nội dung**

Sau khi kết thúc phiên tòa, Kiểm sát viên tiến hành kiểm tra biên bản phiên tòa xét xử sơ thẩm vụ án hành chính về…(7)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(8)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(9)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(10) ……………

Địa chỉ:……………………………………………………………………

**1. Kết quả kiểm tra biên bản phiên tòa hành chính sơ thẩm**

**1.1. Về hình thức biên bản phiên tòa**

Biên bản phiên tòa sơ thẩm đúng/ chưa đúng theo Mẫu số 20-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………….…….………………………………………………………………………

**1.2. Về nội dung biên bản phiên tòa**

Biên bản phiên tòa sơ thẩm đã ghi nhận đúng/ chưa đúng nội dung, diễn biến, các câu hỏi, câu trả lời và phát biểu, v.v… tại phiên tòa theo quy định tại khoản 1 Điều 166 Luật Tố tụng hành chính.

……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………

**2. Ý kiến của Kiểm sát viên về việc bổ sung, sửa đổi vào biên bản phiên tòa**

…………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………

**3. Ý kiến của Thẩm phán/Thư ký**

…………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………

Biên bản kết thúc vào hồi …giờ… cùng ngày. Biên bản đã được thông qua nội dung cho các thành phần có tên cùng nghe, nhất trí và ký tên./.

|  |  |
| --- | --- |
| **THẨM PHÁN/THƯ KÝ**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **KIỂM SÁT VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**Nơi nhận:**

- Tòa án cấp sơ thẩm;

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 30/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa.

(3) Địa điểm lập biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa.

(4) (5) (6) Ghi rõ tên của Kiểm sát viên, Thẩm phán Chủ tọa phiên tòa, Thư ký phiên tòa.

(7) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(8) (10) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 31/HC**  Theo QĐ số …./QĐ-VKSTC  ngày …. tháng …. năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Bản án giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp sơ thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đã nhận được Bản án hành chính sơ thẩm số:...ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3)… giải quyết vụ án hành chính về…(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….. Qua kiểm sát nội dung và hình thức Bản án nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Bản án**

Tòa án gửi đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 2 Điều 196 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Bản án**

Hình thức của Bản án đúng/ không đúng theo Mẫu 22-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Bản án**

Nội dung của Bản án đúng/ không đúng quy định tại Điều 194 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

……………………………………(8)…………………………………………………………………………………………………………………

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Bản án hành chính sơ thẩm đúng quy định của pháp luật; Bản án hành chính sơ thẩm có vi phạm cần kháng nghị phúc thẩm theo thẩm quyền/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị/ tổng hợp vi phạm kiến nghị)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Viện đối với cấp huyện, lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh)

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(9)…đã nhận được Bản án hành chính sơ thẩm số:…ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân ... (3) … do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Bản án và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(9)…thấy:

- Viện kiểm sát nhân dân…(2)…chấp hành quy định của Ngành về việc gửi Bản án cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm: Trong thời hạn……ngày. Gửi chậm….ngày.

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (Rút hồ sơ nghiên cứu xem xét kháng nghị; tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát cấp sơ thẩm để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Phòng thuộc cấp tỉnh/ lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 31/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Bản án hành chính sơ thẩm.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nêu rõ vi phạm pháp luật về tố tụng, vi phạm pháp luật về nội dung của Bản án hành chính sơ thẩm.

(9) Tùy thuộc vào Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát là Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện hay Viện kiểm sát nhân dân cấp tỉnh mà điền tên Viện kiểm sát nhân dân cấp phúc thẩm cho phù hợp (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân Thành phố Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 32/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày… tháng…năm 20… |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…. /PB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *……, ngày … tháng ……năm 20…* | |  |

**PHÁT BIỂU**

**Của Kiểm sát viên tại phiên họp xét kháng cáo quá hạn**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 43, 208 và 226 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Xét kháng cáo quá hạn của…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………

Địa chỉ: …………………………………………………………………….

Sau khi nghiên cứu hồ sơ vụ án, đơn kháng cáo, các tài liệu, chứng cứ có liên quan, kết quả kiểm sát việc tuân theo pháp luật của Tòa án nhân dân…(3)… trong quá trình giải quyết việc kháng cáo quá hạn và tham gia phiên họp hôm nay, đại diện Viện kiểm sát nhân dân…(2)…phát biểu ý kiến như sau:

**1. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Tòa án**

Tòa án nhân dân…(10)…đã thực hiện đúng/ chưa đúng việc thụ lý đơn kháng cáo quá hạn, thành lập Hội đồng xem xét kháng cáo quá hạn, thông báo cho Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, người kháng cáo quá hạn, thủ tục tiến hành phiên họp theo quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 208, Điều 226 Luật Tố tụng hành chính.

Trường hợp Tòa án, Hội đồng xem xét kháng cáo quá hạn có vi phạm thì Kiểm sát viên phát biểu về vi phạm, dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm.

……………………………………………………………………………..…..…………………………………………………………………………

**2. Việc giải quyết kháng cáo quá hạn**

Phát biểu quan điểm về việc chấp nhận hoặc không chấp nhận kháng cáo quá hạn, phân tích làm rõ quan điểm của Viện kiểm sát.

……………………………………………………………………………..…..…………………………………………………………………………

Trên đây là ý kiến về việc tuân theo pháp luật tố tụng Tòa án trong quá trình giải quyết kháng cáo quá hạn và ý kiến về việc giải quyết kháng cáo quá hạn của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…/.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Toà án nhân dân…(10)…;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (b/c);  **-** Lưu:VT (2b), HSKS. | **KIỂM SÁT VIÊN** |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 32/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành quyết định thay đổi (bổ sung) kháng nghị phúc thẩm.

(3) Nêu rõ họ tên, địa chỉ của cá nhân, cơ quan, tổ chức có kháng cáo quá hạn.

(4) Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính (nêu rõ tên, số, ngày tháng năm ban hành).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính bị kháng nghị.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Tên của Tòa án nhân dân cấp phúc thẩm xem xét, kháng cáo quá hạn.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 33/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày… tháng… năm 2017… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Thông tư liên tịch số 03/TTLT-VKSNDTC-TANDTC ngày 31/8/2016 của Viện kiểm sất nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao quy định việc phối hợp giữa Viện kiểm sát nhân dân và Tòa án nhân dân trong việc thi hành một số quy định của Luật Tố tụng hành chính.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)… giải quyết việc kháng cáo quá hạn của ...(4)… đối với Bản án (Quyết định)…(5)…

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định**

- Tòa án gửi Quyết định đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 2 Điều 15 Thông tư liên tịch số 03/TTLT-VKSNDTC-TANDTC ngày 31/8/2016 của Viện kiểm sất nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao quy định việc phối hợp giữa Viện kiểm sát nhân dân và Tòa án nhân dân trong việc thi hành một số quy định của Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định**

- Hình thức của Quyết định đúng/ không đúng theo Mẫu 29-HC hoặc Mẫu số 30-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định**

- Căn cứ lý do kháng cáo quá hạn và các tài liệu, chứng cứ có liên quan đến việc kháng cáo quá hạn để xem xét, đánh giá quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn đúng/ không đúng quy định của pháp luật.

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn đúng quy định của pháp luật; Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn có vi phạm cần kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm; tổng hợp vi phạm kiến nghị).

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh; lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

*(****Lưu ý:*** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân cấp cao kiểm sát*

*Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn tại Phần I thì không phải thực hiện hoạt động kiểm sát tại Phần II)*

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao…(6)…đã nhận được Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn số :...ngày…tháng… năm…của Tòa án nhân dân…(3)… do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định nêu trên và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao…(6)… thấy:

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (rút hồ sơ vụ án để xem xét kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm; tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 33/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định chấp nhận (không chấp nhận) việc kháng cáo quá hạn.

(4) Ghi họ tên cơ quan, tổ chức, cá nhân có kháng cáo quá hạn.

(5) Ghi rõ số, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết sơ thẩm vụ án hành chính bị kháng cáo.

(6) Ghi tên của Viện kiểm sát nhân dân cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Đà Nẵng, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Thành phố Hồ Chí Minh).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 34/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày …tháng…năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày …tháng…năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)… nhận được Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm số:…ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3)…chuyển đến.

Qua kiểm sát Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Thông báo thụ lý**

- Tòa án gửi đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 1 Điều 217 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức Thông báo thụ lý**

- Hình thức Thông báo thụ lý đúng/ không đúng theo Mẫu 35-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên**

………………………………………(4)………………………………………………………………………………………………………………

**5. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày…tháng…năm…**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…tháng…năm…**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 34/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tên của Tòa án nhân dân ra Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm.

(4) Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên đề xuất cụ thể: Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm đúng quy định của pháp luật/ có vi phạm quy định của pháp luật, cần tổng hợp vi phạm kiến nghị Tòa án khắc phục vi phạm.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 35/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính (\*)**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính số:...ngày… tháng…năm… của Tòa án nhân dân…(3)…đối với việc giải quyết vụ án hành chính về…(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm**

- Tòa án gửi Quyết định đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 3 Điều 228 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm**

- Hình thức của Quyết định đúng/ không đúng theo Mẫu 38-HC hoặc Mẫu số 39-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm**

- Căn cứ ban hành Quyết định đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 141, khoản 1 Điều 228 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Hậu quả của việc tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính đúng/ không đúng quy định tại Điều 142, Khoản 1 Điều 228 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án đúng quy định của pháp luật; Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án có vi phạm (hoặc có tình tiết mới) cần kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm); tổng hợp vi phạm kiến nghị).

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh; lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Lưu ý:*** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân cấp cao kiểm sát*

*Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính tại Phần I thì*

*không phải thực hiện hoạt động kiểm sát tại Phần II)*

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát cấp cao…(8)…đã nhận được Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định nêu trên và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…thấy:

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (rút hồ sơ vụ án để xem xét kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 35/HC:**

(\*) Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính bao gồm Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính do Thẩm phán ban hành trong thời hạn chuẩn bị xét xử phúc thẩm; Quyết định tạm đình chỉ xét xử vụ án hành chính do Hội đồng xét xử ban hành tại phiên tòa phúc thẩm.

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Ghi tên của Viện kiểm sát nhân dân cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Đà Nẵng, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Thành phố Hồ Chí Minh).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 36/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính (\*)**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…đối với việc giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm**

- Tòa án gửi Quyết định đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 5 Điều 229 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm**

- Hình thức của Quyết định đúng/ không đúng theo Mẫu 40-HC hoặc Mẫu số 41-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về căn cứ ban hành Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm**

Căn cứ ban hành Quyết định đúng/ không đúng quy định tại khoản 1 Điều 229 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án đúng quy định của pháp luật; Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án có vi phạm (hoặc có tình tiết mới) cần kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm); tổng hợp vi phạm kiến nghị).

…………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh; lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

*(****Lưu ý:*** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân cấp cao kiểm sát*

*Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính tại Phần I thì*

*không phải thực hiện hoạt động kiểm sát tại Phần II)*

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát cấp cao…(8)…đã nhận được Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính số:...ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định nêu trên và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…thấy:

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (rút hồ sơ vụ án để xem xét kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 36/HC:**

(\*) Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính bao gồm Quyết định đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án hành chính do Thẩm phán ban hành trong thời hạn chuẩn bị xét xử phúc thẩm; Quyết định đình chỉ xét xử vụ án hành chính do Hội đồng xét xử ban hành tại phiên tòa phúc thẩm.

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định đình chỉ giải quyết vụ án hành chính.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Ghi tên của Viện kiểm sát nhân dân cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Đà Nẵng, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Thành phố Hồ Chí Minh).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 37/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ....../BCĐX-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**BÁO CÁO ĐỀ XUẤT**

**Về việc giải quyết phúc thẩm vụ án hành chính**

Vụ án hành chính về…(3)…do Tòa án nhân dân…(4)…thụ lý giải quyết theo Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm số:…(5)…

**I. NGƯỜI THAM GIA TỐ TỤNG**

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**II. NỘI DUNG VỤ ÁN**

Nêu tóm tắt nội dung vụ án (ghi rõ yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện; ý kiến của người bị kiện đối với yêu cầu khởi kiện; đề nghị, yêu cầu độc lập của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan).

**III. QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT VỤ ÁN**

**1.** Nêu phần quyết định của Bản án (Quyết định) sơ thẩm giải quyết vụ án hành chính của Tòa án bị kháng cáo, kháng nghị.

**2.** Tóm tắt nội dung kháng cáo của đương sự/ kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân…(6)… (nếu có).

**IV. QUAN ĐIỂM CỦA NGƯỜI NGHIÊN CỨU**

**1. Về việc tuân theo pháp luật tố tụng**

**1.1. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Tòa án từ khi thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm đến thời điểm báo cáo**

- Tòa án đã tiến hành thụ lý vụ án; xác minh tài liệu, chứng cứ; nhận tài liệu, chứng cứ do đương sự giao nộp; cấp, tống đạt các văn bản tố tụng cho đương sự, Viện kiểm sát cùng cấp; áp dụng biện pháp khẩn cấp tạm thời (nếu có); tạm đình chỉ xét xử phúc thẩm vụ án (nếu có), v.v…đúng/ chưa đúng quy định của Luật Tố tụng hành chính.

- Trường hợp Tòa án có vi phạm, cần nêu rõ vi phạm của Tòa án là gì, đánh giá về mức độ vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của Luật Tố tụng hành chính bị vi phạm. Đề xuất hướng xử lý đối vi phạm về tố tụng của Tòa án.

**1.2. Việc tuân theo pháp luật của người tham gia tố tụng từ khi Tòa án thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm đến thời điểm báo cáo**

Người tham gia tố tụng đã chấp hành đúng, đầy đủ/ chưa đúng quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của đương sự, người tham gia tố tụng khác. Trường hợp người tham gia tố tụng có vi phạm, cần nêu rõ vi phạm là gì, đánh giá về mức độ vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của Luật Tố tụng hành chính.

Đề xuất hướng xử lý đối với vi phạm về tố tụng của người tham gia tố tụng.

**2. Về quan điểm giải quyết vụ án**

- Phân tích, lập luận, đánh giá đầy đủ, khách quan về tính hợp pháp, có căn cứ của kháng cáo, kháng nghị (nếu có) và các tính tiết của vụ án; căn cứ vào quy định của pháp luật, án lệ (nếu có) để nhận định bản án (quyết định)/ phần bản án (quyết định) bị kháng cáo, kháng nghị có căn cứ, đúng quy định của pháp luật hay không?

Chấp nhận/ không chấp nhận kháng cáo của đương sự, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân…(9)…

**3. Đề xuất khác:**…………………………….(10………………………….

Trên đây là nội dung báo cáo đề xuất của người nghiên cứu về việc giải quyết vụ án hành chính. Đề nghị lãnh đạo đơn vị xem xét, cho ý kiến chỉ đạo./.

**Người nghiên cứu**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*Ngày trình Kiểm sát viên phụ trách (Lãnh đạo phụ trách)…..*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Kiểm sát viên phụ trách**  **(Lãnh đạo phụ trách)** |

*Ngày trình Lãnh đạo Viện………*

**Ý kiến của Lãnh đạo Viện**

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 37/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề xuất.

(3) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(4) Tên Tòa án nhân dân cấp phúc thẩm thụ lý, giải quyết vụ án hành chính.

(5) Số, ngày, tháng, năm của Thông báo về việc thụ lý vụ án để xét xử phúc thẩm.

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Viện kiểm sát nhân dân cấp sơ thẩm ban hành kháng nghị phúc thẩm.

(10) Đề xuất khác có thể là: Tổng hợp vi phạm của Tòa án để ban hành kiến nghị khắc phục vi phạm; kiến nghị phòng ngừa vi phạm; ban hành thông báo rút kinh nghiệm trong việc kiểm sát giải quyết vụ án hành chính, v.v.

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số …. /PB-VKS-HC | **Mẫu số 38/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20…  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *……, ngày … tháng …… năm 20…* |

**PHÁT BIỂU**

**Của Kiểm sát viên tại phiên tòa (hoặc phiên họp) phúc thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 43, 240, 243 và 253 Luật Tố tụng hành chính năm 2015*.

Ngày…tháng…năm…, Tòa án nhân dân…(3)…đã ban hành Quyết định… (4)…đưa vụ án hành chính về…(5)…ra xét xử phúc thẩm, giữa: ­­­­

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8)………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………

Sau khi nghiên cứu hồ sơ vụ án, kháng cáo của đương sự (kháng nghị của Viện kiểm sát), các tài liệu, chứng cứ có liên quan, kết quả kiểm sát việc tuân theo pháp luật của Tòa án trong quá trình giải quyết vụ án và tham gia phiên tòa (phiên họp) hôm nay, đại diện Viện kiểm sát nhân dân…(2)…phát biểu ý kiến như sau:

**I. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán, Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa, người tham gia tố tụng hành chính**

**1. Về tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán**

- Nêu rõ Thẩm phán đã thực hiện đúng, đầy đủ/ không đúng, chưa đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính từ khi thụ lý giải quyết vụ án để xét xử phúc thẩm đến trước thời điểm Hội đồng xét xử nghị án.

- Trường hợp Thẩm phán không thực hiện hoặc thực hiện không đúng, chưa đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính thì Kiểm sát viên phát biểu về nội dung vi phạm của Thẩm phán và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử vụ án.

**2. Việc tuân theo pháp luật tố tụng của Hội đồng xét xử phúc thẩm, Thư ký phiên tòa**

- Nêu rõ Hội đồng xét xử phúc thẩm, Thư ký phiên tòa đã thực hiện đúng, đầy đủ/ không đúng, chưa đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính về việc xét xử phúc thẩm vụ án hành chính.

- Trường hợp Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa thực hiện không đúng, chưa đầy đủ quy định của Luật Tố tụng hành chính về việc xét xử sơ thẩm vụ án hành chính thì Kiểm sát viên phát biểu về nội dung vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử vụ án.

**3. Việc chấp hành pháp luật của người tham gia tố tụng hành chính**

- Trường hợp người kháng cáo, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan đến việc kháng cáo, kháng nghị, những người tham gia tố tụng khác (người tham gia tố tụng hành chính) thực hiện đúng, đầy đủ nghĩa vụ tố tụng của họ theo quy định của Luật Tố tụng hành chính và quy định pháp luật liên quan thì Kiểm sát viên nêu rõ *“Người tham gia tố tụng đã thực hiện đúng, đầy đủ quyền và nghĩa vụ tố tụng theo quy định của pháp luật”*.

- Trường hợp có người hoặc một số người tham gia tố tụng vi phạm quyền, nghĩa vụ tố tụng, ảnh hưởng nghiêm trọng đến quá trình giải quyết vụ án thì Kiểm sát viên phải phát biểu về tư cách tố tụng của từng người, nội dung vi phạm, dẫn chiếu cụ thể quy định bị vi phạm, đánh giá tác động của vi phạm đó đối với việc xét xử phúc thẩm vụ án và yêu cầu Hội đồng xét xử khắc phục hậu quả.

**II. Về việc giải quyết vụ án**

*Tùy thuộc vào các trường hợp (chỉ có kháng nghị của Viện trưởng Viện kiểm sát, hoặc chỉ có kháng cáo của đương sự hoặc vừa có kháng cáo của đương sự, vừa có kháng nghị của Viện trưởng Viện kiểm sát) mà Kiểm sát viên lựa chọn nội dung trình bày, phát biểu phù hợp, cụ thể như sau:*

**1. Trường hợp chỉ có kháng nghị của Viện trưởng Viện kiểm sát, Kiểm sát viên trình bày, phát biểu như sau:**

- Nội dung kháng nghị và căn cứ của việc kháng nghị; xuất trình bổ sung tài liệu, chứng cứ (nếu có); phân tích để làm rõ quan điểm kháng nghị của Viện kiểm sát đối với Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) sơ thẩm.

- Trường hợp tại phiên tòa, người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, đương sự phát biểu về tính hợp pháp, tính có căn cứ của kháng nghị thì Kiểm sát viên phát biểu ý kiến về những vấn đề mà người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, đương sự đã nêu.

- Quan điểm về việc giải quyết đối với Bản án (Quyết định) sơ thẩm hoặc phần Bản án (Quyết định) sơ thẩm bị kháng nghị.

**2. Trường hợp chỉ có kháng cáo của đương sự thì Kiểm sát viên phát biểu những vấn đề sau đây:**

- Tính có căn cứ và hợp pháp của kháng cáo.

- Quan điểm về việc giải quyết đối với Bản án (Quyết định) sơ thẩm hoặc phần Bản án (Quyết định) sơ thẩm bị kháng cáo.

**3. Trường hợp vừa có kháng cáo của đương sự, vừa có kháng nghị của Viện trưởng Viện kiểm sát thì Kiểm sát viên trình bày, phát biểu những vấn đề sau đây:**

- Tính có căn cứ và hợp pháp của kháng cáo.

- Nội dung kháng nghị và căn cứ của việc kháng nghị; xuất trình bổ sung tài liệu, chứng cứ (nếu có); phân tích để làm rõ quan điểm kháng nghị của Viện kiểm sát đối với Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) sơ thẩm.

- Trường hợp tại phiên tòa, người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, đương sự phát biểu về tính hợp pháp, tính có căn cứ của kháng nghị thì Kiểm sát viên phát biểu ý kiến về những vấn đề mà người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, đương sự đã nêu.

- Quan điểm về việc giải quyết đối với Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) sơ thẩm bị kháng cáo, kháng nghị.

**III.** **Yêu cầu,** **kiến nghị khắc phục vi phạm (nếu có)**

*Trên cơ sở nhận xét việc tuân theo pháp luật trong tố tụng hành chính, nếu thấy cần thiết thì Kiểm sát viên có yêu cầu, kiến nghị với Hội đồng xét xử để có hướng khắc phục như: Hoãn phiên tòa; tạm ngừng phiên tòa, thay đổi người tiến hành tố tụng,v.v…theo quy định của pháp luật.*

Trên đây là ý kiến về việc tuân theo pháp luật tố tụng của Thẩm phán, Hội đồng xét xử, Thư ký phiên tòa, những người tham gia tố tụng trong quá trình giải quyết vụ án và ý kiến về việc giải quyết vụ án của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…..

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Toà án xét xử phúc thẩm;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **KIỂM SÁT VIÊN** |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 38/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành bài phát biểu.

(3) Tên của Tòa án mở phiên tòa xét xử phúc thẩm.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu của Quyết định đưa vụ án ra xét xử phúc thẩm.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 39/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số……./BB -VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày…tháng……năm 20…* |

**BIÊN BẢN**

**Kiểm tra biên bản phiên tòa (phiên họp) hành chính phúc thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 166 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

*Căn cứ Điều 23 Thông tư liên tịch số 03/2016/TTLT-VKSNDTC-TANDTC ngày 31/8/2016 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao - Tòa án nhân dân tối cao quy định việc phối hợp giữa Viện kiểm sát nhân dân và Tòa án nhân dân trong việc thi hành một số quy định của Luật Tố tụng hành chính.*

Vào hồi …. giờ…, ngày…tháng…năm…

Tại: .......................................................(3)....................................................

**I. Thành phần**

1. Kiểm sát viên tham gia phiên tòa (phiên họp):.......(4)..............................

2. Thẩm phán - Chủ tọa phiên tòa (phiên họp): ............................(5)...........

3. Thư ký phiên tòa (phiên họp):...................................(6)............................

**II. Nội dung**

Sau khi kết thúc phiên tòa (phiên họp), Kiểm sát viên tiến hành kiểm tra biên bản phiên tòa (phiên họp) xét xử phúc thẩm vụ án hành chính về…(7)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(8)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(9)……………………….

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(10) ……………..

Địa chỉ:……………………………………………………………………...

**1. Kết quả kiểm tra biên bản phiên tòa (phiên họp) hành chính phúc thẩm**

**1.1. Về hình thức biên bản phiên tòa (phiên họp)**

Biên bản phiên tòa phúc thẩm đúng/ chưa đúng theo Mẫu số 45-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

…………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………

**1.2. Về nội dung biên bản phiên tòa (phiên họp)**

Biên bản phiên tòa (phiên họp) phúc thẩm đã ghi nhận đúng/ chưa đúng nội dung, diễn biến, các tình huống phát sinh, các câu hỏi, câu trả lời giữa người tiến hành tố tụng và người tham gia tố tụng, phát biểu của Kiểm sát viên, v.v…từ khi chuẩn bị khai mạc phiên tòa (phiên họp) đến khi kết thúc phiên tòa (phiên họp) theo quy định của Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………

**2. Ý kiến của Kiểm sát viên về việc bổ sung, sửa đổi vào biên bản phiên tòa (phiên họp)**

…………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………

**3. Ý kiến của Thẩm phán/Thư ký**

……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………

Biên bản kết thúc vào hồi …giờ… cùng ngày. Biên bản đã được thông qua nội dung cho các thành phần có tên cùng nghe, nhất trí và ký tên./.

|  |  |
| --- | --- |
| **THẨM PHÁN/THƯ KÝ**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **KIỂM SÁT VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

***Nơi nhận:***

- Tòa án cấp phúc thẩm;

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 39/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa.

(3) Địa điểm lập biên bản kiểm tra biên bản phiên tòa.

(4) (5) (6) Ghi rõ họ tên của Kiểm sát viên, Thẩm phán Chủ tọa phiên tòa (phiên họp), Thư ký phiên tòa (phiên họp).

(7) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(8) (10) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 40/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án (sau đây viết tắt là Quyết định) nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Quyết định**

- Tòa án gửi Quyết định đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 1 Điều 244 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Quyết định**

- Hình thức của Quyết định đúng/ không đúng theo Mẫu 43-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Quyết định**

Việc giải quyết kháng cáo (kháng nghị) đối với Quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án hành chính có căn cứ, đúng quy định của pháp luật/ không có căn cứ, không đúng quy định của pháp luật.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Quyết định đúng quy định của pháp luật; Quyết định có vi phạm (hoặc có tình tiết mới) cần kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm); tổng hợp vi phạm kiến nghị).

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh; lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***(Lưu ý:*** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân cấp cao kiểm sát Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án tại Phần I thì không phải thực hiện hoạt động kiểm sát tại Phần II)*

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát cấp cao…(8)…đã nhận được Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)…do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Quyết định nêu trên và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(8)…thấy:

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (rút hồ sơ vụ án để xem xét kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 40/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Quyết định giải quyết việc kháng cáo (kháng nghị) đối với quyết định tạm đình chỉ (đình chỉ) giải quyết vụ án.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Ghi tên của Viện kiểm sát nhân dân cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Đà Nẵng, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Thành phố Hồ Chí Minh).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 41/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng …năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …./PKS-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU KIỂM SÁT**

**Bản án hành chính phúc thẩm**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 25, Điều 43 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

**Phần I: Dùng cho Viện kiểm sát cấp phúc thẩm**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được Bản án hành chính phúc thẩm số:...ngày… tháng… năm …của Tòa án nhân dân…(3)… giải quyết vụ án hành chính về …(4)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(5)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(6)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(7) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

Qua kiểm sát nội dung và hình thức Bản án hành chính phúc thẩm nêu trên thấy:

**1. Về thời hạn gửi Bản án**

- Tòa án gửi Bản án đúng/ không đúng thời hạn (gửi chậm bao nhiêu ngày) theo quy định tại khoản 1 Điều 244 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về hình thức của Bản án**

- Hình thức của Bản án đúng/ không đúng theo Mẫu 46-HC (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Về nội dung của Bản án**

- Nội dung của Bản án đúng/ không đúng quy định tại Điều 242 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**4. Vi phạm khác (ghi rõ loại vi phạm và dẫn chiếu cụ thể quy định của pháp luật)**

……………………………………(8)……………………………………….…………………………………………………………………………

**5. Quan điểm đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên:** (Bản án đúng quy định của pháp luật; Bản án có vi phạm (hoặc có tình tiết mới) cần kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ báo cáo đề xuất Viện kiểm sát nhân dân cấp trên kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm); tổng hợp vi phạm kiến nghị).

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

**6. Ý kiến Lãnh đạo đơn vị** (lãnh đạo Phòng đối với cấp tỉnh; lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao)

…………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày…..tháng……năm……..**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

*(****Lưu ý:*** *Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân cấp cao kiểm sát*

*Bản án hành chính phúc thẩm vụ án hành chính tại Phần I thì*

*không phải thực hiện hoạt động kiểm sát tại Phần II)*

**Phần II: Dùng cho Viện kiểm sát cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ**

Ngày…tháng.. năm…, Viện kiểm sát cấp cao…(9)…đã nhận được Bản án hành chính phúc thẩm số:...ngày…tháng…năm…của Tòa án nhân dân…(3)… do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… chuyển đến.

Qua nghiên cứu Bản án nêu trên và kiểm tra kết quả nghiên cứu đề xuất của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…, Viện kiểm sát nhân dân…(9)…thấy:

- Nhất trí (hoặc không nhất trí) với nội dung kiểm sát do Viện kiểm sát nhân dân…(2)… đề xuất:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Bổ sung thêm vi phạm phát hiện:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Đề xuất của Kiểm sát viên/ Kiểm tra viên: (rút hồ sơ vụ án để xem xét kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)/ tổng hợp vi phạm kiến nghị; tổng hợp thiếu sót của Viện kiểm sát nhân dân…(2)…để thông báo rút kinh nghiệm nghiệp vụ).

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

- Ý kiến lãnh đạo Viện nghiệp vụ thuộc Viện kiểm sát nhân dân cấp cao:

……………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Ngày….tháng…..năm….**  **KIỂM SÁT VIÊN/ KIỂM TRA VIÊN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | **Ngày….tháng…..năm….**  **LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Nơi nhận:***

- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp.

- Lưu: HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 41/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Phiếu kiểm sát.

(3) Tòa án nhân dân ban hành Bản án hành chính phúc thẩm.

(4) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(5) (7) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(6) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Phân tích rõ vi phạm về pháp luật tố tụng, vi phạm về pháp luật nội dung trong Bản án hành chính phúc thẩm.

(9) Ghi tên của Viện kiểm sát nhân dân cấp cao có thẩm quyền theo lãnh thổ (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Đà Nẵng, Viện kiểm sát nhân dân cấp cao tại Thành phố Hồ Chí Minh).

|  |
| --- |
| **Mẫu số 42/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng .. năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ....../BCĐX-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**BÁO CÁO ĐỀ XUẤT**

**Về việc giải quyết đơn/thông báo đề nghị xem xét theo**

**thủ tục giám đốc thẩm/tái thẩm**

Đối với Bản án (Quyết định)…(3)…do Tòa án nhân dân…(4)…giải quyết vụ án hành chính về…(5)…

**I. NGƯỜI THAM GIA TỐ TỤNG**

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) ………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**II. NỘI DUNG VỤ ÁN**

Nêu tóm tắt nội dung vụ án (ghi rõ yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện; ý kiến của người bị kiện đối với yêu cầu khởi kiện; đề nghị, yêu cầu độc lập của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan).

**III. QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT VỤ ÁN**

**1.** Nêu phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án có đơn đề nghị/ thông báo đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm/ tái thẩm.

**2.** Nêu quan điểm giải quyết vụ án của Viện kiểm sát nhân dân cấp dưới.

3. Nêu cá nhân/cơ quan/tổ chức gửi đơn/thông báo đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm; thời gian Viện kiểm sát nhân dân thụ lý đơn/thông báo đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm**.**

**IV. QUAN ĐIỂM CỦA NGƯỜI NGHIÊN CỨU**

**1. Về việc giải quyết vụ án**

*Tùy thuộc vào nội dung đơn đề nghị/ thông báo đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm hay tái thẩm mà lựa chọn áp dụng mục 1.1 hoặc 1.2 sau đây:*

**1.1. Đối với bản án, quyết định của Tòa án có đơn đề nghị/ báo cáo đề xuất xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm**

Trên cơ sở nghiên cứu đơn đề nghị/báo cáo đề xuất kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm; các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới thu thập được (nếu có) để phân tích, đánh giá toàn diện, khách quan về việc áp dụng pháp luật trong bản án, quyết định đúng/ không đúng; Có/ không có vi phạm nghiêm trọng thủ tục tố tụng; Kết luận trong bản án, quyết định phù hợp/ không phù hợp với tình tiết khách quan của vụ án làm thiệt hại đến quyền lợi ích của đương sự, Nhà nước, ích công cộng, quyền, lợi ích hợp pháp của người thứ ba.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.2. Đối với bản án, quyết định của Tòa án có đơn đề nghị/ báo cáo đề xuất xem xét theo thủ tục tái thẩm**

Trên cơ sở nghiên cứu đơn đề nghị/báo cáo đề xuất kháng nghị theo thủ tục tái thẩm; các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới thu thập được (nếu có) để phân tích, đánh giá toàn diện, khách quan về việc có/ không có tình tiết mới quan trọng của vụ án mà Tòa án, đương sự không thể biết được trong quá trình giải quyết vụ án; Kết luận giám định, lời dịch của người phiên dịch đúng/ không đúng sự thật hoặc có giả mạo chứng cứ; Có/ không có việc cố ý làm sai lệch hồ sơ vụ án hoặc kết luận trái pháp luật của Thẩm phán, Hội thẩm nhân dân, Kiểm sát viên; Có/ không có bản án, quyết định của Tòa án hoặc quyết định của cơ quan Nhà nước mà Tòa án căn cứ vào đó để giải quyết vụ án đã bị hủy bỏ.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Đề xuất:**

**-** Có/ không có căn cứ kháng nghị theo thủ tục giám đốc thẩm/ tái thẩm đối với Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án. Đề xuất lãnh đạo đơn vị xem xét báo cáo Lãnh đạo Viện ban hành Thông báo về việc giải quyết đơn đề nghị cho cá nhân/ cơ quan/ tổ chức gửi đơn/ báo cáo đề nghị hoặc Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm.

- Ý kiến đề xuất khác:…………………………(9)………………………...

Trên đây là nội dung báo cáo đề xuất của người nghiên cứu về việc giải quyết vụ án hành chính. Đề nghị lãnh đạo đơn vị xem xét, cho ý kiến chỉ đạo./.

**Người nghiên cứu**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*Ngày trình Kiểm sát viên phụ trách (Lãnh đạo phụ trách)…………*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Kiểm sát viên phụ trách**  **(Lãnh đạo phụ trách)** |

*Ngày trình Thủ trưởng đơn vị (Lãnh đạo Viện)…(10)…*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Thủ trưởng đơn vị**  **(Lãnh đạo Viện)** |

*Ngày trình Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao….(11)…*

**Ý kiến của Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao**

*Ngày trình Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao….(12)…*

**Ý kiến của Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao**

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 42/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề xuất.

(3) Ghi số, ngày, tháng, năm của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(4) Tên Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Ý kiến đề xuất khác có thể là: Tổng hợp vi phạm của Tòa án để ban hành kiến nghị khắc phục vi phạm; Kiến nghị phòng ngừa vi phạm; ban hành thông báo rút kinh nghiệm trong việc kiểm sát giải quyết vụ án hành chính, v.v…

(10) Trình Vụ trưởng đối với Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trình lãnh đạo Viện đối với Viện kiểm sát nhân dân cấp cao.

(11), (12) Trình Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao áp dụng cho Viện kiểm sát nhân dân tối cao.

|  |
| --- |
| Mẫu số 43/HC  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: ....../BCĐX-VKS-HC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, ngày …… tháng…… năm 20…* |

**BÁO CÁO ĐỀ XUẤT**

**Về quan điểm của Viện kiểm sát nhân dân đối với Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm)…(3)…của Chánh án Tòa án nhân dân…(4)…**

Ngày…tháng…năm, Chánh án Tòa án nhân dân…(4)…ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm)…(3)…đối với Bản án (Quyết định) …(5)…của Tòa án nhân dân…(6)…giải quyết vụ án hành chính về…(7)…, giữa:

**I. NGƯỜI THAM GIA TỐ TỤNG**

**Người khởi kiện:** ……………………………(8)…………………………

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(9)………………………

Địa chỉ:…………………………………………………………………….

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(10) …………….

Địa chỉ:……………………………………………………………………..

**II. NỘI DUNG VỤ ÁN**

Nêu tóm tắt nội dung vụ án (ghi rõ yêu cầu khởi kiện của người khởi kiện; ý kiến của người bị kiện đối với yêu cầu khởi kiện; đề nghị, yêu cầu độc lập của người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan).

**III. QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT VỤ ÁN**

**1.** Nêu phần quyết định của Bản án (Quyết định) sơ thẩm giải quyết vụ án hành chính của Tòa án bị kháng cáo, kháng nghị.

**2.** Tóm tắt phần nhận định và quyết định của Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm).

**3.** Nêu quan điểm giải quyết vụ án của Viện kiểm sát nhân dân cấp dưới.

**IV. QUAN ĐIỂM CỦA NGƯỜI NGHIÊN CỨU**

**1. Về tố tụng**

- Về thẩm quyền ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) đúng/ không đúng quy định tại Điều 260, 283 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Về thời hạn ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) đúng/ không đúng quy định tại Điều 263, 284 Luật Tố tụng hành chính.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Về hình thức của Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm đúng/ không đúng theo Mẫu 52-HC, Mẫu 53-HC ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Về nội dung**

Trên cơ sở nghiên cứu toàn diện các tài liệu, chứng cứ trong hồ sơ vụ án; tài liệu, chứng cứ khác thu thập được (nếu có) để phân tích, đánh giá, lập luận về tính có căn cứ, đúng quy định của pháp luật/ không có căn cứ, không đúng quy định của pháp luật của quyết định kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm.

Đề xuất chấp nhận/ không chấp nhận kháng nghị của Chánh án Tòa án nhân dân…(4)…

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

Đề xuất khác……………………..(11)…………………………………….

Trên đây là nội dung báo cáo đề xuất của người nghiên cứu về việc quan điểm của Viện kiểm sát nhân dân đối với Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm…(3)…của Chánh án Tòa án nhân dân…(4)... Đề nghị lãnh đạo đơn vị xem xét, cho ý kiến chỉ đạo./.

**Người nghiên cứu**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*Ngày trình Kiểm sát viên phụ trách (Lãnh đạo phụ trách)…………*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Kiểm sát viên phụ trách**  **(Lãnh đạo phụ trách)** |

*Ngày trình Thủ trưởng đơn vị (Lãnh đạo Viện)…(12)…*

|  |
| --- |
| **Ý kiến của Thủ trưởng đơn vị**  **(Lãnh đạo Viện)** |

*Ngày trình Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao….(13)…*

**Ý kiến của Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao**

*Ngày trình Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao….(14)…*

**Ý kiến của Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao**

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 43/HC:**

(1)Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành báo cáo đề xuất.

(3) Ghi Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm (số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành).

(4) Tên Chánh án Tòa án nhân dân ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm.

(5) Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính bị kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm.

(6) Tên Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính bị kháng nghị giám đốc thẩm/ tái thẩm.

(7) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(8) (10) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(11) Đề xuất khác: ví dụ (ban hành thông báo rút kinh nghiệm trong việc kiểm sát giải quyết vụ án hành chính).

(10) Trình Vụ trưởng đối với Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trình lãnh đạo Viện đối với Viện kiểm sát nhân dân cấp cao.

(11), (12) Trình Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Phó Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao áp dụng cho Viện kiểm sát nhân dân tối cao.

|  |
| --- |
| Mẫu số 44/HC  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày …tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./TB-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**    *…………, ngày …tháng…năm 20…* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc giải quyết đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị)**

**xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm**

Kính gửi:.………………(3)…………………

Địa chỉ:………………………………………

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị) của…(3)…đề nghị Viện kiểm sát nhân dân…(2)…xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm) đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)… giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

Sau khi nghiên cứu đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị) và các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…có ý kiến như sau:

……………………………………(10)…………………………………………..…………………………………………………………………………….

Vì vậy, không có căn cứ để kháng nghị Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…theo thủ tục giám đốc thẩm (tái thẩm..

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…thông báo cho...(3)...được biết./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  **-** Lãnh đạo cơ quan, đơn vị;  - Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 44/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Thông báo (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Thông báo thì bỏ mục (1)).

(3) Nếu là cá nhân thì ghi họ tên, địa chỉ của người đề nghị (tùy theo độ tuổi, giới tính mà ghi Ông hoặc Bà, Anh hoặc Chị trước khi ghi họ tên); nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích, lập luận và nêu rõ căn cứ, cơ sở pháp lý khẳng định Bản án (Quyết định) của Tòa án bị đề nghị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm) là có cơ sở và đúng quy định của pháp luật.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 45/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/YC-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày …tháng…năm 20…* |

**YÊU CẦU HOÃN THI HÀNH ÁN**

Kính gửi:……….…(3)………………

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ khoản 1 Điều 261 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Căn cứ khoản 2, khoản 3 Điều 48 Luật Thi hành án dân sự năm 2008 (sửa đổi, bổ sung năm 2014).*

Để có thời gian xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (tái thẩm) đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…yêu cầu thủ trưởng Cơ quan thi hành án dân sự...(3)…ra Quyết định hoãn thi hành Bản án (Quyết định)…(4)… của Tòa án…(5)…trong thời hạn 03 tháng, kể từ ngày nhận được yêu cầu này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Tòa án ban hành Bản án (Quyết định) bị yêu cầu hoãn  và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Các đương sự;  - Tòa án cùng cấp;  - Lãnh đạo cơ quan, đơn vị (phụ trách);  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (10) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 45/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Yêu cầu (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Yêu cầu thì bỏ mục (1)).

(3) Thủ trưởng Cơ quan thi hành án dân sự có thẩm quyền hoãn thi hành Bản án (Quyết định) của Tòa án bị xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm).

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 46/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày …tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH KHÁNG NGHỊ GIÁM ĐỐC THẨM**

**Đối với Bản án (Quyết định) số:……ngày…..tháng……năm………**

**của Tòa án nhân dân ………(3)………….**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 42, 255, 260, 261 và 262 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Căn cứ Điều 49 Luật Thi thành án dân sự năm 2008 (sửa đổi, bổ sung năm 2014).*

Xét Bản án (Quyết định)...(3)…của Tòa án nhân dân…(4)…giải quyết vụ án hành chính về…(5)..., giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) …………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

Sau khi nghiên cứu hồ sơ vụ án nêu trên, Viện kiểm sát nhân dân…(2)……..

**Nhận thấy**: *(Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án bị kháng nghị, đơn đề nghị của đương sự)*.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Xét thấy**: *(Nhận xét, phân tích những vi phạm, sai lầm của Bản án (Quyết định) hoặc phần Bản án (Quyết định) của Tòa án là căn cứ để kháng nghị giám đốc thẩm)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Kháng nghị toàn bộ (hoặc một phần) đối với Bản án (Quyết định)…(3)… của Tòa án nhân dân…(4)…theo thủ tục giám đốc thẩm.

2. Đề nghị Hội đồng thẩm phán của Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) căn cứ…(9)…xét xử giám đốc thẩm theo hướng…(10)….

3. Tạm đình chỉ thi hành Bản án (Quyết định)…(3)…của Tòa án nhân dân …(4)…để chờ kết quả xét xử giám đốc thẩm./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền giám đốc thẩm (kèm hồ sơ vụ án);  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 46/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định kháng nghị (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định kháng nghị thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(4) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nêu rõ căn cứ một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 272 Luật Tố tụng hành chính.

(10) Nêu cụ thể hướng giải quyết đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án bị kháng nghị.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 47/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày … tháng… năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…………, ngày …tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm số:…ngày…tháng…năm… của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân ……..**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN ……….**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 42, Điều 265 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Căn cứ Điều 49 Luật Thi hành án dân sự năm 2008 (sửa đổi, bổ sung năm 2014).*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)……………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm…(3)…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…

2. Đề nghị Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) căn cứ…(11)…xét xử giám đốc thẩm vụ án hành chính nêu trên theo hướng…(12)…

3. Tạm đình chỉ thi hành Bản án (Quyết định)…(3)…của Tòa án nhân dân …(4)…để chờ kết quả xét xử giám đốc thẩm (nếu có)./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền giám đốc thẩm;  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (13) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 47/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định thay đổi (bổ sung) kháng nghị giám đốc thẩm (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm của Viện trưởng Viện kiểm sát.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do, căn cứ xét thấy cần thiết phải thay đổi (bổ sung) quyết định kháng nghị giám đốc thẩm.

(11) Nêu rõ căn cứ một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 272 Luật Tố tụng hành chính.

(12) Nêu cụ thể hướng giải quyết đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án bị kháng nghị giám đốc thẩm.

(13) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 48/HC**  Theo QĐ số 204/QĐ-VKSTC  ngày 01 tháng 6 năm 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *…, ngày …tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm**

**số…ngày …tháng….năm…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân…**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ Điều 42, Điều 265 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)……………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm…(3) …của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đối với Bản án (Quyết định) …(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…

2. Bản án (Quyết định) …(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…tiếp tục có hiệu lực thi hành toàn bộ (hoặc một phần).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền giám đốc thẩm;  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 48/HC:** *Mẫu**này chỉ áp dụng cho việc rút quyết định kháng nghị trước khi mở phiên tòa xét xử giám đốc thẩm.*

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định rút toàn bộ (hoặc một phần) kháng nghị (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm của Viện trưởng Viện kiểm sát.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do rút toàn bộ (hoặc một phần) quyết định kháng nghị giám đốc thẩm.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 49/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày …..tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH KHÁNG NGHỊ TÁI THẨM**

**Đối với Bản án (Quyết định) số……..ngày… tháng… năm…**

**của Tòa án nhân dân …....(3)...........**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)…**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 281, 283, 284 và 286 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Căn cứ Điều 49 Luật Thi thành án dân sự năm 2008 (sửa đổi, bổ sung năm 2014).*

Xét Bản án (Quyết định)...(3)…của Tòa án nhân dân…(4)…giải quyết vụ án hành chính về…(5)..., giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(6)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(7)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(8) …………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

Sau khi nghiên cứu hồ sơ vụ án nêu trên, Viện kiểm sát nhân dân…(2)……..

**Nhận thấy**: *(Nêu tóm tắt nội dung vụ án; phần quyết định của Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính của Tòa án bị kháng nghị, đơn đề nghị của đương sự)*.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Xét thấy**: *(Nêu, phân tích, nhận xét tình tiết, tài liệu, chứng cứ là căn cứ để kháng nghị Bản án (Quyết định) của Tòa án theo thủ tục tái thẩm quy định Điều 281 Luật Tố tụng hành chính)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Kháng nghị toàn bộ (hoặc một phần) đối với Bản án (Quyết định)…(3)… của Tòa án nhân dân…(4)…theo thủ tục tái thẩm.

2. Đề nghị Hội đồng thẩm phán của Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) căn cứ…(9)…xét xử tái thẩm theo hướng …(10)….

3. Tạm đình chỉ thi hành Bản án (Quyết định)…(3)…của Tòa án nhân dân …(4)…để chờ kết quả xét xử tái thẩm./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền xét xử tái thẩm (kèm hồ sơ vụ án);  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 49/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định kháng nghị (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định kháng nghị thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(4) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(5) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(6) (8) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(7) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nêu rõ căn cứ một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 285 Luật Tố tụng hành chính.

(10) Nêu cụ thể hướng giải quyết đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án bị kháng nghị.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 50/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày… tháng …năm 20…. |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số: …/QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày …tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị tái thẩm số…ngày…tháng…năm…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân …..**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)….**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 281, 283 và 286 Luật Tố tụng hành chính năm 2015;*

*Căn cứ Điều 49 Luật Thi hành án dân sự năm 2008 (sửa đổi, bổ sung năm 2014).*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị tái thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)……………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị tái thẩm…(3)…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)

2. Đề nghị Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) căn cứ…(11)…xét xử tái thẩm vụ án hành chính nêu trên theo hướng…(12)…

3. Tạm đình chỉ thi hành Bản án (Quyết định)…(3)…của Tòa án nhân dân …(4)…để chờ kết quả xét xử tái thẩm (nếu có)./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền xét xử tái thẩm;  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (13) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 50/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định thay đổi (bổ sung) Quyết định kháng nghị tái thẩm (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị tái thẩm của Viện trưởng Viện kiểm sát.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định) của Tòa án.

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do, căn cứ xét thấy cần thiết phải thay đổi (bổ sung) quyết định kháng nghị tái thẩm.

(11) Nêu rõ căn cứ một trong các quy định tại tại khoản 2, khoản 3 Điều 285 Luật Tố tụng hành chính. (12) Nêu cụ thể hướng giải quyết đối với Bản án (Quyết định) của Tòa án bị kháng nghị tái thẩm.

(13) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 51/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20…. |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số:…./ QĐ-VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *……, ngày …..tháng…năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị tái thẩm số:.....ngày.....tháng.....năm…..của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân ……**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN …(2)...**

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 42, 286 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày…tháng…năm…, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành Quyết định kháng nghị tái thẩm…(3)…đối với Bản án (Quyết định)…(4) …của Tòa án nhân dân…(5)…giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Sau khi xem xét lại nội dung kháng nghị, các tài liệu, chứng cứ có trong hồ sơ vụ án và các tài liệu, chứng cứ mới do Viện kiểm sát thu thập (nếu có), Viện kiểm sát nhân dân…(2)… xét thấy:

………………………………………(10)……………………………………………………………………………………………………………………

Vì các lẽ trên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

1. Rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị tái thẩm…(3)…của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đối với Bản án (Quyết định)…(4)… của Tòa án nhân dân…(5)…

2. Bản án (Quyết định) …(4)…của Tòa án nhân dân…(5)…tiếp tục có hiệu lực thi hành toàn bộ (hoặc một phần).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tòa án có thẩm quyền xét xử tái thẩm;  - Lãnh đạo Viện phụ trách;  - Tòa án đã ra Bản án (Quyết định)bị kháng nghị và Viện kiểm sát cùng cấp;  - Cơ quan thi hành án dân sựcó thẩm quyền thi hành bản án, quyết định;  - Các đương sự;  - Lưu: VT (2b), HSKS. | **VIỆN TRƯỞNG**  (11) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 52/HC:** *Mẫu**này chỉ áp dụng cho việc rút quyết định kháng nghị tái thẩm trước khi mở phiên tòa xét xử.*

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Quyết định rút toàn bộ (hoặc một phần) Quyết định kháng nghị tái thẩm (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Quyết định thì bỏ mục (1)).

(3) Ghi rõ số, kí hiệu của Quyết định kháng nghị tái thẩm của Viện trưởng Viện kiểm sát.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Phân tích nội dung, lý do rút toàn bộ (hoặc một phần) quyết định kháng nghị tái thẩm.

(11) Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

|  |
| --- |
| **Mẫu số 52/HC**  Theo QĐ số …/QĐ-VKSTC  ngày … tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số……./PB -VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày…tháng……năm 20…* |

**PHÁT BIỂU**

**của Kiểm sát viên tại phiên tòa giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)**

(*Trường hợp Chánh án TAND…(3)…kháng nghị*)

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 43, 270 và 286 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày...tháng...năm...(4)..., Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) tiến hành xét xử giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm) đối với Bản án (Quyết định)...(5)...của Tòa án…(6)…giải quyết vụ án hành chính về...(7)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(8)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(9)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(10) ………………..

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Sau khi xem xét hồ sơ vụ án, quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Chánh án Tòa án nhân dân...(3)...và quan điểm của Toà án nhân dân ...(3)...tại tờ trình trước Hội đồng xét xử, đại diện Viện kiểm sát nhân dân phát biểu ý kiến như sau:

**1. Về tính có căn cứ và hợp pháp của kháng nghị**

- Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Chánh án Tòa án nhân dân...(3)...được ban hành đúng/ không đúng về thẩm quyền, thời hạn và hình thức quy định tại các điều quy định Điều 260, 263 (hoặc Điều 283, 284) Luật Tố tụng hành chính, mẫu ban hành kèm theo Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐTP ngày 13/01/2017 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao.

- Phân tích, đánh giá Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Chánh án Tòa án nhân dân...(3)... có căn cứ/ không có căn cứ, từ đó nêu rõ Viện kiểm sát nhân dân...(2)... nhất trí/ không nhất trí với quan điểm kháng nghị của Chánh án.

**2. Quan điểm về việc giải quyết vụ án**

Đề nghị Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) căn cứ...(11)...xét xử Bản án (Quyết định)...(5)... của Tòa án nhân dân...(6)...theo hướng...(12).../.

Trên đây là ý kiến của đại diện Viện kiểm sát nhân dân…(2)…về Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Chánh án Tòa án nhân dân …(3)…và việc giải quyết vụ án.

***Nơi nhận:***

**-** Tòa án xét xử giám đốc thẩm (tái thẩm); **KIỂM SÁT VIÊN**

- Lãnh đạo Viện (phụ trách);

- Lãnh đạo cơ quan, đơn vị;

- Lưu: VT (2b), HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 53/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân có Kiểm sát viên tham gia phát biểu tại phiên tòa (Trường hợp Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao phát biểu tại phiên tòa thì bỏ mục (1)).

(3) Chánh án Tòa án nhân dân ban hành Quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm).

(4) Trường hợp vụ án được xét xử và kết thúc từ hai ngày trở lên thì dùng: “Trong các ngày…”.

(5) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(6) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(7) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(8) (10) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(9) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(11) (12) Kiểm sát viên đề nghị Hội đồng xét xử căn cứ vào một trong các quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 272 (hoặc khoản 1, khoản 2, khoản 3 Điều 283) Luật Tố tụng hành chính để đưa ra hướng giải quyết vụ án cụ thể.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 53/HC**  Theo QĐ số 204/QĐ-VKSTC  ngày 01 tháng 6 năm 2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số……./PB -VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày…tháng……năm 20…* |

**PHÁT BIỂU**

**của Kiểm sát viên tại phiên tòa giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm)**

(*Trường hợp Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…kháng nghị*)

*Căn cứ Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;*

*Căn cứ các điều 25, 43, 270 và 286 Luật Tố tụng hành chính năm 2015.*

Ngày...tháng...năm...(3)..., Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) tiến hành xét xử giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm) đối với Bản án (Quyết định)...(4)...của Tòa án…(5)…giải quyết vụ án hành chính về...(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) ………………..

Địa chỉ: ……………………………………………………………………….

Đại diện Viện kiểm sát nhân dân trình bày và phát biểu ý kiến như sau:

**1. Về nội dung kháng nghị và căn cứ kháng nghị**

**-** Nêu nội dung kháng nghị và căn cứ của việc kháng nghị, phân tích để làm rõ quan điểm kháng nghị của Viện kiểm sát đối với bản án, quyết định dã có hiệu lực pháp luật hoặc những tình tiết mới có thể làm thay đổi cơ bản nội dung của Bản án (Quyết định) bị kháng nghị.

- Phát biểu ý kiến về những vấn đề mà đương sự, người đại diện hợp pháp, người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, người tham gia tố tụng khác nêu ra đối với kháng nghị của Viện kiểm sát (trường hợp đương sự, người đại diện hợp pháp, người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đương sự, người tham gia tố tụng khác được Tòa án triệu tập đến phiên tòa).

**2. Quan điểm về việc giải quyết vụ án**

Đề nghị Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao (hoặc Ủy ban Thẩm phán Tòa án nhân dân cấp cao) chấp nhận Quyết định kháng nghị của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân...(2)...và căn cứ...(10)...xét xử Bản án (Quyết định) ...(4)... của Tòa án...(5)...theo hướng...(12)...

Trên đây là trình bày và ý kiến của đại diện Viện kiểm sát nhân dân …(2)…về quyết định kháng nghị giám đốc thẩm (tái thẩm) của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân…(2)…và việc giải quyết vụ án./.

***Nơi nhận:***

**-** Tòa án xét xử giám đốc thẩm (tái thẩm); **KIỂM SÁT VIÊN**

- Lãnh đạo Viện (phụ trách);

- Lãnh đạo cơ quan, đơn vị;

- Lưu: VT (2b), HSKS.

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 54/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân có Kiểm sát viên tham gia phát biểu tại phiên tòa (Trường hợp Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân tối cao phát biểu tại phiên tòa thì bỏ mục (1)).

(3) Trường hợp vụ án được xét xử và kết thúc từ hai ngày trở lên thì dùng: “Trong các ngày…”.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) (12) Kiểm sát viên đề nghị Hội đồng xét xử căn cứ vào một trong các quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 272 (hoặc khoản2, khoản 3 Điều 283) Luật Tố tụng hành chính để đưa ra hướng giải quyết vụ án cụ thể.

|  |
| --- |
| **Mẫu số 54/HC**  Theo QĐ số…/QĐ-VKSTC  ngày …. tháng … năm 20… |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(1).....  **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN(2)....**  Số……./TB -VKS-HC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *………, ngày…tháng……năm 20…* |

**THÔNG BÁO**

**Về kết quả xử lý đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị)**

**xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm, tái thẩm**

Kính gửi:.………………(3)…………………

Địa chỉ:………………………………………

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã nhận được đơn đề nghị (thông báo, kiến nghị) của…(3)…đề nghị Viện kiểm sát nhân dân…(2)…xem xét theo thủ tục giám đốc thẩm (hoặc tái thẩm) đối với Bản án (Quyết định)…(4)…của Tòa án nhân dân…(5)… giải quyết vụ án hành chính về…(6)…, giữa:

**Người khởi kiện:** ……………………………(7)……………………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Người bị kiện:**.…………………………………(8)………………………….

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

**Ng­­ười có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan** (nếu có):……(9) …………………

Địa chỉ:………………………………………………………………………..

Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành văn bản yêu cầu Tòa án nhân dân…(10)…chuyển hồ sơ vụ án nêu trên để Viện kiểm sát nhân dân…(2)…xem xét, giải quyết theo thẩm quyền. Tuy nhiên, tại…(11)…, Tòa án nhân dân…(10)… thông báo hồ sơ vụ án đã được chuyển cho Tòa án nhân dân…(12)…giải quyết theo quy định của pháp luật.

Vậy, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…thông báo cho...(3)...được biết và theo dõi kết quả giải quyết của Tòa án nhân dân…(12).../.

(*Lưu ý, đối với trường hợp Viện kiểm sát* *ban hành văn bản rút hồ sơ vụ án nhưng Tòa án không có văn bản phúc đáp và không gửi hồ sơ vụ án cho Viện kiểm sát thì sau phần thông tin về đương sự trong vụ án, soạn Thông báo như sau:*

*Viện kiểm sát nhân dân…(2)…đã ban hành văn bản (hoặc các văn bản) yêu cầu Tòa án nhân dân…(10)…chuyển hồ sơ vụ án nêu trên. Tuy nhiên đến nay, Tòa án nhân dân…(10)… không có văn bản phúc đáp và không chuyển hồ sơ vụ án để Viện kiểm sát nhân dân…(2)…xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.*

*Vậy, Viện kiểm sát nhân dân…(2)…thông báo cho...(3)...được biết./.”*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  **-** Lãnh đạo cơ quan, đơn vị;  - Lưu: VT (2b), HSKS. |  | **VIỆN TRƯỞNG**  (13) |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 55/HC:**

(1) Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.

(2) Viện kiểm sát nhân dân ban hành Thông báo (Trường hợp Viện kiểm sát nhân dân tối cao ban hành Thông báo thì bỏ mục (1)).

(3) Nếu là cá nhân thì ghi họ tên, địa chỉ của người đề nghị (tùy theo độ tuổi, giới tính mà ghi Ông hoặc Bà, Anh hoặc Chị trước khi ghi họ tên); nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức.

(4) Ghi rõ số, kí hiệu, ngày, tháng, năm ban hành Bản án (Quyết định).

(5) Tên của Tòa án nhân dân ban hành Bản án (Quyết định) giải quyết vụ án hành chính.

(6) Ghi trích yếu vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).

(7) (9) Nếu người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan là cá nhân thì ghi họ tên, năm sinh và địa chỉ của cá nhân; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người khởi kiện, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(8) Nếu người bị kiện là người có thẩm quyền thì ghi chức danh của người bị khởi kiện (ví dụ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện A, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh B), địa chỉ trụ sở cơ quan nơi người có thẩm quyền công tác; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên, địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó. Trường hợp có người đại diện theo pháp luật (hoặc theo ủy quyền), người bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người bị kiện thì ghi rõ thông tin về họ tên, địa chỉ.

(10) Tòa án nhân dân lưu giữ hồ sơ vụ án.

(11) Văn bản phúc đáp của Tòa án nhân dân lưu giữ hồ sơ vụ án.

(12) Tòa án nhân dân đang giữ hồ sơ vụ án để giải quyết theo thẩm quyền.

(13) - Trường hợp Phó Viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là: **“KT. VIỆN TRƯỞNG**

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG”**

- Ở Viện kiểm sát nhân dân tối cao, trường hợp Thủ trưởng đơn vị ký thừa lệnh Viện trưởng thì ghi là:

|  |  |
| --- | --- |
| **“TL.VIỆN TRƯỞNG** |  |
| **VỤ TRƯỞNG”** |  |